

PHÒNG GD&ĐT ĐÔNG TRIỀU
TRƯỜNG THCS HOÀNG QUẾ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hoàng Quế, ngày 02 tháng 04 năm 2022

KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG TUẦN 29 (Từ 04/04 - 09/04/2022)

I. Đánh giá công tác tuần 28

Ưu điểm:

- Đa số học sinh thực hiện tốt nội quy của nhà trường, thực hiện tốt quy định 5K và các quy định phòng chống dịch bệnh
- Thực hiện 15 phút đầu giờ nghiêm túc hiệu quả

Nhược điểm:

- Thứ 2 cầu thang hàng lang khu nhà cũ (gần lớp 9C) bẩn.
- Lớp 6B mất trật tự vào 15 phút đầu giờ, trực nhật chưa sạch sẽ ngày 31/03 – 01/04/2022.

1. Về Công tác phòng chống dịch bệnh: Thực hiện nghiêm túc

- Báo cáo kịp thời các F0, F1. Tính từ 07/02/2022 nhà trường có 145 F0 trong đó F0 khỏi bệnh là 133, Hiện tại F0 đang điều trị là 12.
- Sức khỏe các F0 đến thời điểm này sức khỏe bình thường. Tiếp tục cập nhật theo dõi SK của các F.

2. Về CT Chuyên môn:

- Hoàn thành KH GD tuần 28.

3. Về CSVC:

- Đã rà soát báo cáo tiếp nhận, quản lý và sử dụng hóa chất trong công tác dạy học. Lưu ý ghi ngày mở lọ hóa chất, ngày hủy hóa chất đã hết hạn... vào sổ theo dõi.

4. Công tác khác:

4.1. Công tác Đoàn- Đội:

- Thực hiện nghiêm túc theo KH, đã tổ chức cho đội viên ưu tú học cảm tình đoàn và kết nạp 18 đội viên vào đoàn.

4.2. Công tác chủ nhiệm:

- Đã phối hợp với PH HS báo cáo kịp thời công tác phòng chống dịch bệnh Covid 19.

- 4.3. Về lao động: Nhà trường đã thuê cắt dọn cỏ KV cổng trường, lối vào sân cỏ nhân tạo

II. Công việc trọng tâm tuần.

- Tăng cường nền nếp kỷ cương, dân chủ trong trường học; thực hiện có hiệu quả Bộ Quy tắc ứng xử văn hóa trong trường học. Thực hiện nghiêm túc quy định dạy thêm - học thêm

- KH tuần: Tiếp tục công tác LĐ theo lịch PC của ban LĐ
- VS khử khuẩn tại các lớp học sau mỗi buổi học
- Cần quan tâm hơn nữa đến công tác lao động chuyên.

5. Công tác khác

5.1 Đoàn- đội

- **Đội:** Tiếp tục thực hiện các cuộc thi theo CV hướng dẫn. Tuyên truyền phát thanh măng non về 5K và ATGT, nền nếp nhà trường.
- **Đoàn TN:** Xây dựng KH, chương trình hành động đối với đoàn viên chi đoàn cụ thể, thiết thực.

5.2 Công tác chủ nhiệm lớp. GVCN:

- Phổ biến tuyên truyền tới PH nâng cao trách nhiệm quản lý con em mình trong công tác phòng chống dịch bệnh, ATGT, phòng chống tai nạn thương tích và PC đuối nước
- Thông báo tới PH và HS hình thức học, cùng kết hợp với PH và GVBM quản lý HS học trực tuyến(Đối với HS thuộc diện F0; F1, HS phải cách ly theo quy định của yte). Thường xuyên giữ mối liên hệ giữa nhà trường-GVCN với CMHS để trao đổi thông tin về học tập và nắm bắt tình hình sức khỏe học sinh.
- Kịp thời, chủ động báo cáo các HS lớp CN có liên quan đến các yếu tố dịch tễ của bệnh Covid 19.
- Phối hợp với PH tuyên truyền vận động HS đủ 12 tuổi đi tiêm phòng vacxin Covid19 vào thứ 6 hàng tuần. Cập nhật tổng hợp số HS tiêm báo về bộ phận yte nhà trường
- Cập nhật thông tin liên quan đến công tác PCD Covid 19 trên phần mềm CSDL ngành GD.

5.3 BPVP (Đ/c Mạc Nga)- Cập nhật công văn kịp thời. Báo cáo sĩ số hàng ngày theo quy định

5.4 Về CSVC

- Tiếp tục rà soát CSVC tại các lớp học, PHBM, nhà VS HS.
- Kiểm tra và bổ sung CSVC phòng chống dịch

5.5. GVTB

- Tầng 1 và khu nhà mới: Đ/c Thoa, Tầng 2 Đ/c Yến.
- GVTB có nhiệm vụ kiểm tra giám sát công tác lao động khử khuẩn theo tầng sau cuối mỗi buổi học tại các lớp học.
- Theo dõi SS các buổi học, báo cáo kịp thời về BPVP sau tiết 1 các buổi học. KT nề nếp học tập của HS và một số công việc khác khi phát sinh

5.6. Công tác trực trường, trực bàn sát khuẩn

- Trực công trường: Đ/c Duy (Thứ 2,3), Đ/c Hưng (Thứ 4,5), Đ/c Thắng (Thứ 6); Đoàn TN (Đ/c Loan phân công đoàn viên trực) thứ 7 từ 6h50'

6. Bộ Phận Y tế

- Phối hợp với Trạm y tế phường trong công tác phòng chống dịch bệnh covid 19 Thực hiện báo cáo hàng ngày về dịch bệnh covid 19.
- Cung cấp CSVC cho 3 bàn sát khuẩn tại 3 nơi trong nhà trường (cổng trường, 2 sảnh nhà)

- Tiếp tục tăng cường các biện pháp phòng chống dịch bệnh Covid 19. Quét mã QR khi vào làm việc tại trường.

- Chủ động chuyển trạng thái dạy và học của từng lớp, từng học sinh và giáo viên đảm bảo linh hoạt thích ứng và an toàn các PA-Kịch bản -KH phòng, chống dịch bệnh theo hướng dẫn tại VB số 1318/PGD&ĐT ngày 22/11/2021 của Phòng GD&ĐT TX.

- Thực hiện KH dạy học tuần 29 theo KH GD nhà trường.

1. Triển khai, chỉ đạo và thực hiện một số công văn, KH của các cấp:

Công văn số: 284 /PGD&ĐT ngày 28/3/2022 V/v triệu tập VĐV tham gia tuyển chọn thành lập đội dự tuyển tham gia giải Điền kinh HS phổ thông cấp tỉnh năm học 2021 - 2022

Công văn số 796 /SGDĐT-VP ngày 28/3/2022 Về việc cập nhật thông tin liên quan đến công tác phòng chống dịch COVID-19 trên phần mềm cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục

Công văn Số: 287/PGD&ĐT ngày 29/3/2022 V/v hướng dẫn viết báo cáo đề tài, sáng kiến kinh nghiệm, GPST trong ngành Giáo dục và Đào tạo từ năm học 2021-2022

Công văn Số: 294 /PGD&ĐT ngày 31/3/2022 V/v tổ chức tập luyện tham gia thi đấu Giải Điền kinh cấp Tỉnh năm học 2021-2022

2. Về công tác phòng chống dịch bệnh Covid 19

- Tổ chức triển khai thực hiện sự chỉ đạo của Phòng GD tại CV số 273/PGD&ĐT ngày 24/3/2022 và các VB trước đó; chủ động chuyển trạng thái dạy và học của từng lớp, từng học sinh và giáo viên đảm bảo linh hoạt, thích ứng và an toàn các PA-KB-KH phòng, chống dịch bệnh theo hướng dẫn tại VB số 1318/PGD&ĐT ngày 22/11/2021 của Phòng GD.

3. Công tác chuyên môn: Tổ chức hình thức dạy- học linh hoạt thích ứng với tình hình dịch bệnh tại địa phương và nhà trường

- Dạy học theo kế hoạch tuần 29: Thay đổi giờ học mùa hè: Tiết 1: 6h45p ôn bài, 7h00p học tiết 1

+ Đối với HS thuộc diện F0, HS có liên quan đến yếu tố dịch tễ phải cách ly theo hướng dẫn của y tế: Tham gia học trực tuyến.

+ Đối với GV thuộc diện F0 : Tham gia dạy trực tuyến

- Đ/c Quế- PHT điều chỉnh KH dạy học, kiểm tra công tác dạy-học.

- GVBM: Xây dựng kế hoạch ôn tập kiến thức đã học, tổ chức kiểm tra giữa kỳ và dạy học các nội dung cốt lõi đảm bảo chất lượng giáo dục và khung thời gian năm học.

- Tổ chức HS ôn luyện đối với giải điền kinh cấp Tỉnh:

- Tổ chức cho HS là F0, F1 và HS có liên quan đến yếu tố dịch tễ phải cách ly theo hướng dẫn của y tế: Tổ chức cho học sinh học trực tuyến khối 6 lớp 6C, khối 7-7C, khối 8-8C; khối 9- 9B. Các thầy cô giáo dạy HS lớp này sẽ dạy song song 2 hình thức trực tiếp và trực tuyến.

4 Công tác lao động-Vệ sinh trường lớp:

- Tổng hợp báo cáo các F liên quan đến dịch bệnh Covid 19 của CB-GV-NV và HS các ngày trong tuần.

- Cập nhật và tổng hợp số HS đủ 12 tuổi tiêm vắc xin phòng chống bệnh CoVid 19 hàng tuần.

7. Công tác kiểm tra:

- Kiểm tra dạy- học

- Kiểm tra toàn diện các đ/c tuần 1 tháng 4: Loan, Trang, Yến.

8. Công tác tổ chức cán bộ: - Tiếp tục hoàn thành công tác rà soát hồ sơ CB-VC theo CV số 266/PGD ngày 22/3/2022.

Công việc cụ thể:

Thời gian	Nội dung công việc	Chỉ đạo	Thực hiện
04 đến 09/04	- Triển khai KH tuần và các CV chỉ đạo của các cấp - Dạy học theo kế hoạch nhà trường - Tổ chức hình thức dạy- học linh hoạt thích ứng với tình hình dịch bệnh tại địa phương	BGH	Theo KH nhà trường
07/4	- Tập huấn trực tuyến sáng tạo TTN-NĐ - 14h: Dự tổng kết hội thi GVDG cấp TX	Đ/c Quế Đ/c Dung	-Đ/c Quế, Nữ, Hoa -BGH, BCH CD, TTCM, 8 đ/c GVDG cấp TX và BPVP
04/04 đến 09/04	- Báo cáo các F liên quan đến các yếu tố dịch bệnh - Chỉ đạo báo cáo các ND theo CV chỉ đạo của các cấp - Kiểm tra công tác dạy- học - Kiểm tra toàn diện 03 đ/c	BGH	-GVCN, BPYT, các đ/c liên quan dịch bệnh. -GV-HS -Đ/c Loan, Trang, Yến
09/04	- Tổ chức cho HS thi điền kinh cấp tỉnh	BGH	-Đ/c Duy và 03 HS
09/04	- GVTB báo cáo đánh giá kết quả trực ban về BGH	Đ/c Quế	GVTB tuần

Lưu ý: 1. **Kế toán** rà soát chế độ chính sách cho CB-GV-NV- NLĐ và HS nhà trường.

2. BPVP trực CV và báo cáo kịp thời, đúng thời gian theo các ND công văn hướng dẫn.

3. Lịch trực trường: **Buổi sáng:** BGH

Buổi chiều - Ngày thứ 3,4,5: Đ/c Dung- Hiệu trưởng

- Ngày thứ 2,6,7: Đ/c Quế - Phó Hiệu trưởng

4. Bộ phận VP: Tháng 04/2022: Nghỉ thứ 7: Đ/c Thảo, Thành(Tuần 1,2). Nghỉ ngày thứ 6 đ/c Nga.

5. **Lịch có thể điều chỉnh, thay đổi khi có công việc của Ngành hoặc đột xuất của nhà trường.**

Nơi nhận:

- BGH (c/đ);

- Các BP(t/h);

- Lưu: VP, Công TTĐT trường.

HIỆU TRƯỞNG



Đinh Thị Ngọc Dung