

Hoàng Quế, ngày 03 tháng 05 năm 2021

KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG TUẦN 35
(Từ 03/05 - 08/05/2021)

I. Đánh giá công tác tuần 34.

1. Ưu điểm:

- Không có CB- GV- NV- NLD và HS xảy ra hiện tượng bất thường về sức khỏe.
- Công tác phòng chống dịch bệnh Covid 19 thực hiện nghiêm túc. Chế độ báo cáo kịp thời.

* Về Công tác chủ nhiệm: GVCN thực hiện tốt công tác CN lớp, cập nhật kịp thời tình hình lớp.

* Công tác Đội: Tổ chức phát thanh măng non thường xuyên có hiệu quả. Tổ chức thành công ngày hội đọc sách

* Công tác vệ sinh khử khuẩn tại các lớp thực hiện nghiêm túc. Giữ gìn vệ sinh chung tốt.

* Công tác kiểm tra:

- Kiểm tra nền nếp dạy học

* Công tác khác: Hoàn thành theo KH

* Về CSVC: Hoàn thành khảo sát đề xuất CSVC bề bới

2. Tồn tại

- Rác(khẩu trang) vứt chưa đúng nơi quy định. Yêu cầu Đội tuyên truyền và GVTB nhắc nhở HS kịp thời, GVCN nhắc HS lớp CN thực hiện

II. Công việc trọng tâm.

-Tăng cường nền nếp kỷ cương, dân chủ trong trường học; thực hiện có hiệu quả Bộ Quy tắc ứng xử văn hóa trong trường học. Thực hiện nghiêm túc quy định dạy thêm - học thêm.

- Tiếp tục tăng cường các biện pháp phòng chống dịch bệnh Covid 19

1. Triển khai chỉ đạo và thực hiện một số công văn, KH chỉ đạo của các cấp:

- Công văn số 484/PGD&ĐT ngày 26/04/2021 V/v tăng cường công tác phòng chống dịch bệnh Covid19

- Công văn số 504/PGD ngày 28/04/2021 V/v tiếp tục tăng cường công tác phòng chống dịch bệnh Covid19 trong tình hình mới và trong dịp nghỉ lễ 30/4-01/5(Đã triển khai lên nhóm trường trong ngày 30/4/2021)

- Công văn số 1236/UBND TX ngày 28/04/2021 V/v tiếp tục tăng cường công tác phòng chống dịch bệnh Covid19 trong tình hình mới

- Công văn số 1243/UBND TX Đông Triều ngày 30/4/2021 2021 V/v tiếp tục tăng cường công tác phòng chống dịch bệnh Covid19

2. Công tác chuyên môn:

- Thực hiện Dạy và học theo kế hoạch nhà trường (Thực hiện tuần 34).

- Tổ chức KT học kỳ II với HS khối 9.

- Rà soát chương trình, rà soát các chỉ tiêu thi đua.

- Hoàn thành chấm SKKN, GPST năm học 2020-2021.

3. Công tác lao động - Vệ sinh trường lớp:

- Tiếp tục thực hiện công tác vệ sinh khử khuẩn trường lớp 2lần/ngày đảm bảo vệ sinh trường lớp khi học sinh học tập tại nhà trường.

- VS khu vực chuyên theo lịch PC

4. Công tác Phổ cập: Điều tra phổ cập năm 2021

5. Công tác khác:

5.1 Đoàn đội

- Tích cực tuyên truyền công tác phòng chống dịch bệnh Covid 19, tuyên truyền ATGT, tai nạn thương tích, phòng chống đuối nước cho HS. Thực hiện và hoàn thành kế hoạch các cuộc thi theo công văn chỉ đạo của các cấp.

5.2 GVCN

- Phổ biến tuyên truyền tới PH nâng cao trách nhiệm quản lý con em mình.
- Có mặt tại lớp Chủ nhiệm lúc 15 phút đầu giờ ổn định lớp, nắm bắt tình hình học sinh, theo dõi và báo cáo kịp thời, chính xác về nhà trường các trường hợp học sinh cá biệt, HS có hiện tượng bất thường về sức khỏe hoặc các nội dung công việc khác về PH, HS lớp chủ nhiệm.
- **Họp PH HS khối 9:** Ngày 09/5/2021 từ 7h30-8h: Họp GVCN với ban đại diện CMHS 3 lớp. Từ 8h15p: Họp PH các lớp 9(GVCN yêu cầu PH thực hiện nghiêm túc các biện pháp phòng chống dịch bệnh Covid 19)

5.3 BPVP (D/c Mạc Nga)

- Phụ trách kiểm tra khu vực rửa tay, vệ sinh của học sinh (xả phòng, nước rửa tay, giấy lau tay). Thường xuyên kiểm tra khu vực này và báo cáo với BGH.

5.4 Về CSVC

- XD KH sửa chữa CSVC bể bơi

5.5. GVTB

- Tầng 1 D/c Thực, Tầng 2 D/c Bùi Thúy
- GVTB có nhiệm vụ kiểm tra giám sát công tác lao động khử khuẩn theo tầng sau cuối mỗi buổi học tại các lớp học. Tăng cường công tác KT của GVTB(lưu ý kiểm tra những góc khuất của nhà trường)

5.6. Công tác trực cổng, bàn sát khuẩn

- Trực cổng trường: D/c Duy (thứ 2,3) , D/c Hưng (thứ 4,6), D/c Thắng (thứ 5,7)
- Trực bàn sát khuẩn: KV Sân nhà cũ : D/c Yến (thứ 2,3,4) D/c Hoa (thứ 4,5,6). KV Sân nhà mới : D/c Huyền (thứ 2,3,4) D/c Trang(thứ 5,6,7)

5.7 Bộ Phận Y tế.

- Phối hợp với Trạm y tế phường trong công tác phòng chống dịch bệnh covid 19. Báo cáo kịp thời công tác truy vết trong phòng chống dịch bệnh.
- Thực hiện báo cáo AT trường học về phòng chống bệnh covid 19 vào thứ 2, thứ 6 hàng tuần.

6. Công tác kiểm tra:

- Kiểm tra công tác coi-chăm KT lớp 9. KT nền nếp dạy học.
- Kiểm tra phòng chống dịch bệnh Covid19 tại các lớp học
- Kiểm tra chế độ cho điểm và nhập điểm.

Công việc cụ thể:

Thời gian	Nội dung công việc	Chỉ đạo	Thực hiện
03/05	- Triển khai KH tuần và các CV chỉ đạo của các cấp. - Hoàn thành chấm SKKN, GPST	D/c HT	Theo KH triển khai
03/5-08/5	- Dạy và học theo kế hoạch tuần 34 - Bình bầu, Xét duyệt các DH thi đua NH 2020-2021 cấp tổ(Tổ họp hoàn thành trước ngày 05/5/21)	BGH	Theo KH và lịch PC Theo KH thi đua nhà trường.
05/5-07/5	-KT học kỳ II với HS khối 9 -HS khối 6,7,8 học chiều: Ôn bài 12h45. Vào tiết 1: 13h00p	BGH	Theo lịch PC và TKB BPVP thông báo lịch KT học kỳ và thời gian học chiều đến báo vệ
06/5	-16h15: Họp công tác ôn tập, tuyển sinh lớp 10 NH 2021-2022 thành phần: BGH, GVCN khối 9, GVGD 3 môn Văn- Toán- Anh khối 9. -Họp xét duyệt HK HS khối 9.	BGH	-BGH, GVCN khối 9; GVGD khối 9. -Toàn thể HD trường

08/5	- GVTB báo cáo đánh giá kết quả trực ban về đ/c PHT	PHT	Theo lịch PC trực ban
09/5	- Từ 7h30-8h: Họp BDD cha mẹ HS khối 9. Thành phần dự họp: BGH, GVCN lớp 9, BDD CMHS khối 9 - Từ 8h15p: Họp PHHS khối 9	BGH	Theo thành phần dự họp

Lưu ý: 1. **Kế toán** : Rà soát chế độ chính sách cho CB-GV-NV- NLD và HS nhà trường.
2. **BPVP** trực CV và báo cáo kịp thời, đúng thời gian theo các ND công văn hướng dẫn.
3. **Trực trường và lịch nghỉ của BPVP:**
- **Trực lãnh đạo:** Buổi chiều: Chiều thứ 2,4,7 đ/c PHT; chiều thứ 3,5,6 đ/c HT.
- **BPVP:** Nghỉ chiều thứ 3,7-Đ/c Thảo; nghỉ chiều thứ 5,7 -đ/c Nga, thứ 2,6- đ/c Thành.
4. **Lịch có thể điều chỉnh, thay đổi khi có công việc của Ngành hoặc đột xuất của nhà trường.**

Nơi nhận:

- BGH (c/d).
- Các BP(t/h);
- Lưu: VP, Công TTĐT trường.

HIỆU TRƯỞNG

Đinh Thị Ngọc Dung

