

PHÒNG GD&ĐT ĐÔNG TRIỀU
TRƯỜNG THCS HOÀNG QUẾ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hoàng Quế, ngày 10 tháng 12 năm 2021

KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG TUẦN 15 (Từ 13/12 - 18/12/2021)

I. Đánh giá công tác tuần 14

1. Về Công tác phòng chống dịch bệnh: Thực hiện nghiêm túc

- Có 03 HS xác định là F1 từ ngày 08/12/2021. Tiếp tục cập nhật KQ XN của F1.
- Có 121 HS và 5 GV xác định là F2; 25 CB-GV và 386 HS Xác định F3. Tiếp tục theo dõi SK của F2 và F3
- Tổ chức tiêm phòng vắc xin Covid 19 cho 350HS đủ ĐK tiêm mũi 2 trong đó 349 HS tiêm tại trường, 01 HS tiêm tại TTYT.

Tồn tại: Một số đ/c chưa cập nhật thường xuyên việc quét mã QR

- Học sinh đi học muộn Hân lớp 7B; vào lớp muộn Lâm - 6C; Khoa - 6B
- Trục nhật bản 8A, 7A
- Ôn bài ôn 6B, 8A
- Còn tình trạng học sinh còn tụ tập ở trong sân trường, trước nhà xe và ngoài cổng trường

2. Về CT Chuyên môn:

* Ưu điểm:

- Thực hiện tốt kế hoạch dạy học; hoàn thành PCCM, TKB thực hiện tuần 15
- Tổ chức vừa dạy trực tiếp và dạy trực tuyến thích ứng với tình hình dịch bệnh Covid 19.

- Hoàn thiện hồ sơ HS dự thi HSG cấp TX: Có 33 HS dự thi với 9 môn thi cấp TX(HS thi vượt cấp là 23HS (khối 8: 21HS; khối 7 02 HS)

- Thông báo Ban giám khảo và lịch thi GVDG cấp thị xã
- Hoàn thành điểm KT GK trên phần mềm SMAS

* **Tồn tại:** - Một số đ/c chưa đưa giáo án và báo giảng đúng thời gian qui định

3. Về CSVC: Đã hoàn thành bổ sung CSVC phòng cách ly tạm thời

- Rèm phòng học NN còn khuyết do vậy bị nắng nóng

4. Về Công tác lao động - Vệ sinh trường lớp:

- Công tác VS khử khuẩn tiến hành ngay sau khi tiêm chủng Covid 19 cho HS
- Công tác VS khử khuẩn tại các lớp học thực hiện tương đối tốt.
- Hai bên cổng trường còn bẩn, rác vứt không đúng nơi quy định

5. Công tác khác:

5.1. Công tác Đội: Thực hiện nghiêm túc

5.2. Công tác chủ nhiệm:

- Thực hiện tốt việc quán triệt nhắc nhở HS thực hiện 5K
- Phối hợp với PH HS báo cáo kịp thời công tác điều tra phòng chống dịch bệnh Covid 19.

- **Tồn tại:** Một số lớp còn thiếu CSVC tại lớp trong công tác phòng chống dịch bệnh.

II. Công việc trọng tâm tuần.



- Tăng cường nền nếp kỷ cương, dân chủ trong trường học; thực hiện có hiệu quả Bộ Quy tắc ứng xử văn hóa trong trường học. Thực hiện nghiêm túc quy định dạy thêm - học thêm

- Tiếp tục tăng cường các biện pháp phòng chống dịch bệnh Covid 19. Quét mã QR khi vào làm việc tại trường.

- Chủ động chuyển trạng thái dạy và học của từng lớp, từng học sinh và giáo viên đảm bảo linh hoạt thích ứng và an toàn các PA-Kịch bản -KH phòng, chống dịch bệnh theo hướng dẫn tại VB số 1318/PGD&ĐT ngày 22/11/2021 của Phòng GD&ĐT TX.

- Thực hiện KH dạy học tuần 15 theo KH GD nhà trường.

1. Triển khai, chỉ đạo và thực hiện một số công văn, KH của các cấp:

Số 02-HD/UBKTTW ngày 29/11/2021 Hướng dẫn thực hiện Quy định về những điều đảng viên không được làm

Số: 1353/KH-PGD&ĐT NGÀY 06/11/12/2021 Đảm bảo an toàn cho học sinh đến trường trong ngành Giáo dục và Đào tạo giai đoạn 2021-2025

Số: 471/TT&VH NGÀY 08/12/2021 Về việc đề nghị phối hợp, cử giáo viên làm trọng tài giải Cầu lông, giải Bóng bàn Môn thi Đại hội TDTT thị xã Đông Triều lần thứ IX, năm 2021

Số: 446 /VH&TT NGÀY 06/12/2021 V/v tiếp tục tuyên truyền và hướng dẫn khai báo y tế điện tử bằng ứng dụng PC-Covid

Số: 1394 /PGD&ĐT NGÀY 09/12/2021 V/v tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ về công tác Y tế trường học trong thời gian tới

Số 63/2021/NQ-HĐND Nghị quyết ban hành Quy định chế độ, hỗ trợ trong công tác bồi dưỡng học sinh giỏi của tỉnh Quảng Ninh và một số chính sách ưu đãi đối với trường THPT chuyên Hạ Long từ năm học 2021-2022 đến năm học 2025-2026

2. Công tác chuyên môn: Tổ chức hình thức dạy- học linh hoạt thích ứng với tình hình dịch bệnh tại địa phương. Lớp 8B,7B,7C và 1 số HS lớp 8C liên quan đến yếu tố dịch tễ từ F1 Nguyễn Hải Ninh học trực tuyến.

- Các tổ chuyên môn rà soát và báo cáo các môn đã đến tiết kiểm tra cuối kì I báo về chuyên môn

- Nộp đề kiểm tra cuối kì với các môn đã đến tiết kiểm tra (môn T. Anh báo cáo)

- Dạy học theo kế hoạch tuần 15, tổ chức kiểm tra cuối học kỳ I năm học 2021-2022 9(đối với các môn đến tiết KTCK). PCCM và TKB thay đổi thực hiện từ 13/12/2021

- Tiếp tục dạy bù với môn: Công nghệ, Mỹ thuật, tin học, GDĐP (lớp 6) và một số môn chậm CT

- Tăng cường ôn tập độ tuyển HSG các môn văn hóa.

- Tiếp tục ôn học sinh thi IOE ở các vòng điều kiện

- Thi GVĐG cấp TX phần thi trình bày báo cáo biện pháp nhằm nâng cao chất lượng giảng dạy từ ngày 13/12 đến 15/12/2021

3. Công tác lao động-Vệ sinh trường lớp:

- KH tuần: Tiếp tục công tác LĐ theo lịch PC của ban LĐ

- VS khử khuẩn tại các lớp học sau mỗi buổi học

- Cần quan tâm hơn nữa đến công tác lao động chuyên.

4. Công tác khác

4.1 Đoàn- đội

- Tiếp tục thực hiện các cuộc thi trực tuyến:

- Tuyên truyền phát thanh măng non về 5K và ATGT, nền nếp nhà trường.

4.2 GVCN

- Phổ biến tuyên truyền tới PH nâng cao trách nhiệm quản lý con em mình trong công tác phòng chống dịch bệnh, ATGT, phòng chống tai nạn thương tích và PC đuối nước

- Có mặt tại lớp Chủ nhiệm lúc 6h45' ổn định tình hình lớp, tuyên truyền quán triệt tới học sinh lớp mình trong công tác phòng chống dịch bệnh covid 19, Kiểm tra sổ đo thân nhiệt cá nhân của học sinh cập nhật và sổ theo dõi của lớp, nắm bắt kịp thời tình hình của lớp mình, theo dõi và báo cáo nhà trường ngay khi có trường hợp học sinh có hiện tượng bất thường về sức khỏe. **Thiết lập, duy trì cơ chế phối hợp, liên hệ 2 chiều chặt chẽ giữa gia đình, nhà trường trong công tác nắm bắt theo dõi sức khỏe HS, tuyệt đối không để HS có những biểu hiện, triệu chứng nghi ngờ như: Sốt, ho, mệt mỏi, đau họng, mất vị giác và khứu giác phải báo BP yte và BGH nhà trường để được hướng dẫn, hỗ trợ kịp thời.**

4.3 BPVP (Đ/c Mạc Nga)

- Phụ trách toàn bộ khu vực rửa tay, vệ sinh của học sinh (xà phòng, nước rửa tay, giấy lau tay)
- Thường xuyên kiểm tra khu vực này và báo cáo về BGH
- Báo cáo sĩ số hàng ngày theo quy định,
- Tổng hợp ký cam kết về ATGT, TN thương tích và pháo nổ từ GVCN (xong trước 14/12/2021)

4.4 Về CSVC

- Tiếp tục rà soát CSVC tại các lớp học, PHBM, nhà VS HS, đường điện, đường mạng.

- Kiểm tra và bổ sung CSVC phòng cách ly tạm thời.
- Lắp rèm phòng NN (đã có rèm, chưa có thợ lắp)

4.5. GVTB

- Tầng 1 Đ/c Sáu và khu nhà mới, Tầng 2 Đ/c Bùi Thúy.
- GVTB có nhiệm vụ kiểm tra giám sát công tác lao động khử khuẩn theo tầng sau cuối mỗi buổi học tại các lớp học.
- Theo dõi SS các buổi học, báo cáo kịp thời về BPVP sau tiết 1 các buổi học. KT nề nếp học tập của HS và một số công việc khác khi phát sinh

4.6. Công tác trực trường, trực bàn sát khuẩn

- Trực công trường: Đ/c Duy (Thứ 2,3) , Đ/c Hưng (Thứ 4,5), Đ/c Thắng (Thứ 6); Đoàn TN (Đ/c Loan phân công đoàn viên trực) thứ 7 từ 6h50'

4.7 Bộ Phận Y tế

- Phối hợp với Trạm y tế phường trong công tác phòng chống dịch bệnh covid 19 Thực hiện báo cáo hàng ngày về dịch bệnh covid 19.
- Cập nhật phần mềm An toàn covid trường học vào thứ 2,6 hàng tuần
- Kiểm tra giám sát công tác phòng chống dịch bệnh tại các lớp học(15 phút đầu giờ kết hợp với GVCN kiểm tra sổ đo thân nhiệt HS và CSVC phòng chống dịch tại các lớp)
- Cung cấp CSVC cho 3 bàn sát khuẩn tại 3 nơi trong nhà trường (cổng trường, 2 sảnh nhà)

5. Công tác kiểm tra:

- Kiểm tra công tác phòng chống dịch bệnh Covid 19 tại các lớp học
- KT hồ sơ trực tuyến. Kiểm tra nền nếp dạy- học,

- Kiểm tra toàn diện 02 đ/c
Công việc cụ thể:

Thời gian	Nội dung công việc	Chỉ đạo	Thực hiện
13/12 đến 18/12	- Dạy học theo kế hoạch nhà trường - Triển khai KH tuần và các CV chỉ đạo của các cấp - Tổ chức hình thức dạy- học linh hoạt thích ứng với tình hình dịch bệnh tại địa phương - Gặp mặt GV dự thi GVDG cấp TX năm học 2021-2022	BGH	Theo KH nhà trường
13/12- 14/12	- Thi GVDG cấp TX phần thi trình bày báo cáo biện pháp nhằm nâng cao chất lượng giảng dạy	BGH	8 đ/c GV tham gia thi GVDG cấp thị xã
13/12 đến 18/12	- Thực hiện vệ sinh khử khuẩn cuối mỗi buổi học	BGH	GVTB kiểm tra sau mỗi buổi học
16/12	- Gặp mặt GV ôn đội tuyển và HS đội tuyển HSG (Tiết 5-Buổi sáng) - 14h: Họp tổ chuyên môn ĐG XL GV, NV trong tổ, bình bầu cá nhân đủ tiêu chuẩn nâng lương trước hạn theo CV số 426/TCNV ngày 15/12/2021 và QĐ số 1550/QĐ-UBND ngày 15/12/2021.	BGH	GV và HS đội tuyển Các Tổ chuyên môn.
18/12	- 9h30p: Tổ chức test nhanh Covid 19 cho HS dự thi HSG và GV coi thi HSG. - GVTB báo cáo đánh giá kết quả trực ban về đ/c PHT	Đ/c PHT	HSG(32 HS) và GV coi thi HSG(02 đ/c) GVTB tuần
19/12	- Từ 6h15: Tổ chức HS thi HSG cấp TX tại THCS Kim Sơn	Đ/c PHT	GV phụ trách đưa HS đi thi và về: Đ/c Nữ, Hạnh, Huyền.
Lưu ý: 1. Kế toán rà soát chế độ chính sách cho CB-GV-NV- NLĐ và HS nhà trường. 2. BPVP trực CV và báo cáo kịp thời, đúng thời gian theo các ND công văn hướng dẫn. 3. Lịch trực trường: Các buổi sáng BGH Buổi chiều: BGH - Đ/c Dung - HT trực chiều thứ 2,4,6 - Đ/c Quế - PHT trực chiều thứ 3,5,7 4. Bộ phận VP: Tháng 12/2021: Nghỉ thứ 7: Đ/c Thảo, Thành. Nghỉ ngày thứ 6 đ/c Nga 5. Lịch có thể điều chỉnh, thay đổi khi có công việc của Ngành hoặc đột xuất của nhà trường.			

Nơi nhận:

- BGH (c/đ);
- Các BP(t/h);
- Lưu: VP, Công TTĐT trường.



HIỆU TRƯỞNG

Dinh Thị Ngọc Dung