

Hoàng Quế, ngày 13 tháng 06 năm 2020

KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG TUẦN 35
(Từ 15/06- 20/06/2020)

I. Đánh giá công tác tuần 34.

1. Ưu điểm

- Không có CB- GV- NV- NLĐ và HS xảy ra hiện tượng bất thường về sức khỏe.
- Công tác phòng chống dịch bệnh thực hiện nghiêm túc. Chế độ báo cáo kịp thời.
- Công tác tuyên truyền phát thanh măng non thực hiện nghiêm túc.
- Bộ phận trực công trường hoàn thành tốt nhiệm vụ
- Tổ chức duyệt đề, hoàn thành bảo lưu và in sao đề KT học kỳ 2 khối 9.
- Các lớp đã hoàn thành ký cam kết không vi phạm nội quy nhà trường.

2. Tồn tại:

- HS chưa bảo quản giữ gìn tài sản, CSVC của nhà trường(Một bồn rửa tay đã bị phá hỏng vòi cấp nước, xà phòng vứt đi... ra TD không tắt quạt, điện, sử dụng nước không vận lại vòi.....Yêu cầu GVCN, TPTĐ, GVTB nhắc nhở HS tại lớp vào tiết NGLL và tiết SH, ra chơi giữa giờ khắc phục tồn tại ngay.

II. Công việc trọng tâm.

- Triển khai hướng dẫn số 983/HD-SGD ngày 03/5/2020, hướng dẫn về việc đánh giá xếp loại đối với cán bộ, CC-VC-NLĐ ngành GD và CV số 618/PGD&ĐT ngày 08/6/2020 về việc đánh giá, xếp loại CC-VC-NLĐ năm học 2019-2020.

- Tăng cường nền nếp kỷ cương, dân chủ trong trường học; thực hiện có hiệu quả Bộ Quy tắc ứng xử văn hóa trong trường học

- Tổ chức kiểm tra, đánh giá kết quả học kỳ 2 và cả năm.

- Hoàn thiện công tác thi đua và đánh giá xếp loại CC-VC- NLĐ năm học 2019-2020.

- Dự thi bóng đá cấp Tỉnh, ôn luyện cầu lông cấp Tỉnh(Em Nguyễn Thị Ngọc Minh lớp 9C

- Tập huấn CBQL, tập huấn bệnh phong

1. Công tác chuyên môn: Duy trì nền nếp dạy và học trong nhà trường.

- Tăng cường dạy kết hợp ôn tập chuẩn bị cho kiểm tra học kỳ II và thi tuyển sinh vào THPT đối với học sinh lớp 9.

- Tăng cường công tác phụ đạo và bồi dưỡng HS yếu kém. Có biện pháp nâng cao chất lượng học tập của HS.

- Tiếp tục rà soát việc thực hiện kế hoạch môn học, tổ chức dạy bù đảm bảo theo đúng quy chế, nghiêm cấm dạy ghép, cắt xén chương trình

- Coi chằm kiểm tra nghiêm túc, đúng quy chế, báo cáo kịp thời đúng tiến độ.

- Kiểm tra thực hiện nhiệm vụ vệ sinh công cộng phòng chống dịch bệnh viêm đường hô hấp do chủng vi rút Cozola (Covit 19)

- Kiểm tra việc thực hiện kế hoạch môn học, chế độ cho điểm của GV

3. Công tác lao động - Vệ sinh:

- Tiếp tục VS toàn trường bằng các chất sát khuẩn CloraminB, nước VS lau nhà sau khi kết thúc mỗi buổi học. Lao động theo lịch phân công của ban lao động, chăm sóc cây, duy trì vệ sinh trường lớp và khử khuẩn sau mỗi buổi học.

4. Công tác khác:

- Tiếp tục tiến hành việc kiểm tra, kiểm kê và cắt tỉa, xử lý các cây nguy hiểm, có thể gây đổ (Đ/c Thắng(Nhóm trưởng) cùng đ/c Hưng, Duy

4.1 Đội: Duy trì phát thanh măng non, tuyên truyền phòng chống đuối nước, hoàn thành các cuộc thi theo thời gian các CV quy định

4.2 GVCN và GVBM: Tiếp tục tuyên truyền, quán triệt phòng, chống bạo lực học đường; phòng, chống xâm hại trẻ em; phòng chống đuối nước; đảm bảo an toàn giao thông an ninh, an toàn trường học. **Giao trách nhiệm cho giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn** hàng ngày dành thời gian hợp lý vào tiết học cuối, trước khi tan trường để nhắc nhở, khuyến cáo các em thực hiện các biện pháp đảm bảo an toàn giao thông trên đường từ nhà đến trường và ngược lại, tuyệt đối không được chơi, đùa nghịch ở những nơi tiềm ẩn nguy cơ mất an toàn cao như: ao, hồ, sông suối, kênh, rạch, hồ công trình..., hoặc tự ý hoặc rủ nhau đi tắm, đi bơi khi không có người lớn đi cùng.

*GVCN phổ biến tuyên truyền tới PH nâng cao trách nhiệm trong quản lý con em mình. Hướng dẫn phụ huynh học sinh chủ động phối hợp với nhà trường trong quản lý học sinh, không để chơi đùa quanh ao, hồ nước, hồ sâu, sông suối... nơi có nguy cơ cao gặp tai nạn.

4.3 GV trực ban:(Đ/c Đan, Yến) Thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ được phân công.

*Phân công, bố trí CB-GV-NV thường trực công tác phòng chống bệnh dịch Covid-19 tại nhà trường (BGH và nhân viên phụ trách yte- Đ/c Thảo)

4.4 Trực cổng trường: Thứ 2,3: Đ/c Bảo vệ và Đ/c Duy; Thứ 4,5: Đ/c Bảo vệ và Đ/c Thăng.; Thứ 6,7 đ/c bảo vệ và đ/c Hưng

Công việc cụ thể:

Thời gian	Nội dung công việc	Chỉ đạo	Thực hiện
15/06/2020	- Hội đồng triển khai KH tuần.	Đ/c HT	CB-GV-NV
15- 20/6	- Duy trì nền nếp dạy và học trong nhà trường. - Tăng cường công tác phụ đạo và bồi dưỡng HS yếu. Có biện pháp nâng cao chất lượng học tập của HS. Tổ chức dạy bù đảm bảo theo đúng quy chế, nghiêm cấm dạy ghép, cắt xén chương trình	BGH	Theo KH
15/6	In sao đề KT học kỳ 2, NH 2019-2020	Đ/c HT	BP Văn phòng
18/6	-14h: Tập huấn bệnh phong tại trường TH Vĩnh Khê		Đ/c Thảo
18-19/6	-Tham gia “Hội nghị tập huấn Bồi dưỡng CBQL trường trung học kỹ năng quản trị nhà trường hướng đến dạy học phát triển năng lực” tổ chức tại thành phố Hạ Long		Đ/c HT
18-20/6	- Kiểm tra học kì 2 lớp 9 năm học 2019-2020	BGH	Theo KH và lịch PC
15- 20/6	-Tiếp tục VS trường lớp bằng dung dịch CloramminB	GVTB, yte	HS các lớp

Lưu ý:- Bộ phận Kế toán rà soát chế độ chính sách cho CB-GV-NV- NLD và HS nhà trường

- **Khối 9 KT học kỳ buổi sáng theo lịch. Khối 6,7,8 học theo TKB chuyển sang buổi chiều ngày 18,19,20/6/2020. Ôn bài 13h15p. Tiết 1 từ 13h30p. GVCN thông báo tới PH-HS.**
- Ngày 18 đến 19/6: Đ/c PHT trực trường giải quyết các công việc trong 2 ngày đ/c HT đi tập huấn tại Hạ Long theo CV số 584/PGD&ĐT ngày 29/5/2020.
- Tổ VP: Chuẩn bị đầy đủ CSVC phục vụ cho KT học kỳ 2
- Đ/c Nga nghỉ chiều thứ 2; đ/c Thành nghỉ chiều thứ 3; đ/c Thảo nghỉ chiều thứ 4. Trong các buổi nghỉ của các thành viên trong tổ phải bố trí đảm bảo vị trí công việc của các đ/c được nghỉ.

Nơi nhận:

- BGH (c/đ);
- TTCM, GV-NV(t/h);
- Lưu: VP, Công TTĐT trường.

HIỆU TRƯỞNG



Đinh Thị Ngọc Dung