

PHÒNG GD&ĐT ĐÔNG TRIỀU
TRƯỜNG THCS HOÀNG QUẾ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hoàng Quế, ngày 17 tháng 09 năm 2022

KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG TUẦN 03
(Từ 19/09 - 24/09/2022)

I. Đánh giá công tác tuần 02

1. Ưu điểm:

- Công tác phòng chống dịch bệnh thực hiện nghiêm túc(được PGD đánh giá tốt).
- GVTB: Thực hiện tốt nhiệm vụ.
- Công tác vệ sinh sau buổi học của các lớp thực hiện nghiêm túc.
- Tổ chức thành công tết trung thu cho HS theo KH nhà trường

***Chuyên môn:**

+ Đã tiến hành ôn đội tuyển HSG

+ Tồn tại: Nền nếp dạy học thực hiện chưa nghiêm túc, chưa đúng quy chế chuyên môn(BB kiểm tra của PGD ngày 15/9/2022)

- Chưa kiểm tra được phòng học NN theo KH tuần

* CSVC: + Đã kiểm tra bổ sung, sửa chữa CSVC theo đề nghị của GV

2. Học sinh:

- Tình trạng học sinh ăn quà ở cổng trường nhiều

- Ý thức giữ gìn bảo vệ tài sản của lớp, trường chưa tốt (đã phê bình lớp 7B,8B và phòng NN).

II. Công việc trọng tâm tuần.

-Tăng cường nền nếp kỷ cương, dân chủ trong trường học; thực hiện có hiệu quả Bộ Quy tắc ứng xử văn hóa trong trường học. Thực hiện nghiêm túc quy định dạy thêm - học thêm

- Tiếp tục tăng cường các biện pháp phòng chống dịch bệnh Covid 19

- Thực hiện KH dạy học tuần 3 theo KH GD nhà trường.

- Tổ chức diễn đàn trẻ em năm 2022

1. Triển khai, chỉ đạo và thực hiện một số công văn, KH của các cấp:

Công văn Số: 1005 /PGD&ĐT ngày 09/9/2022 của Phòng giáo dục V/v đảm bảo trật tự An toàn giao thông trong tháng cao điểm tại các trường học trên địa bàn thị xã

Công văn Số: 2555/SGDĐT-VP ngày 12/9/2022 của Sở giáo dục Đào tạo V/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Y tế trường học, bảo hiểm y tế và công tác bảo vệ, chăm sóc trẻ em năm học 2022-2023

Công văn Số: 1019/PGD&ĐT ngày 13/9/2022 của Phòng giáo dục Đào tạo V/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ phổ cập giáo dục, xóa mù chữ năm 2022

Kế hoạch Số: 1002 /PGD&ĐT ngày 09/9/2022 Kế hoạch Thực hiện nhiệm vụ Giáo dục thể chất, thể thao trường học năm học 2022-2023

Hướng dẫn Số: 1025/PGD&ĐT ngày 13/9/2022 của Phòng giáo dục Đào tạo V/v hướng dẫn đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá môn Ngữ văn cấp THCS, từ năm học 2022-2023

Công văn Số: 1010/PGD&ĐT ngày 12/9/2022 của Phòng giáo dục Đào tạo Về việc phát động hưởng ứng Cuộc thi “Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” năm 2022.

Công văn Số: 1035/PGD&ĐT ngày 15/9/2022 của Phòng giáo dục và Đào tạo V/v tập huấn bồi dưỡng nghiệp vụ thực hiện công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ

Hướng dẫn số : 2594/SGDĐT-GDPT ngày 15/9/2022 của Sở giáo dục Đào tạo V/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ GDQPAN năm học 2022-2023.



Kế hoạch số: 230/KH-UBND ngày 08/9/2022 của UBND Kế hoạch triển khai hướng dẫn trang thiết bị kiến thức, kỹ năng về phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ cho học sinh trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn thị xã Đông Triều.

2. Công tác chuyên môn:

- Tiếp tục công tác dạy và học theo kế hoạch.
- Ôn đội tuyển học sinh giỏi các bộ môn văn hóa khối 8,9;
- Hoàn thành kế hoạch SDTBDH và sử dụng PHBM, PHTM
- Kiểm tra đột xuất công tác giảng dạy của giáo viên
- Kiểm tra công tác sử dụng phòng học NN
- Kiểm tra lịch báo giảng, thông tin trên phần mềm SMAS và theo dõi công tác giảng dạy của giáo viên.

3. Công tác lao động - Vệ sinh trường lớp:

- Dọn cỏ và rác theo KH ban LĐ
- Tiếp tục thực hiện kế hoạch lao động chuyên.
- Tiếp tục thực hiện công tác vệ sinh trường lớp, đảm bảo vệ sinh trường lớp khi học sinh học tập tại nhà trường.

4. Công tác khác

4.1 Đoàn đội

- Tuyên truyền phát thanh măng non về 2K và ATGT, nề nếp nhà trường.
- Tiếp tục thực hiện cuộc thi “Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” năm 2022.
- Kiểm tra VS trang trí lớp học của các chi đội.

4.2 GVCN

- Phổ biến tuyên truyền tới PH nâng cao trách nhiệm quản lý con em mình trong công tác phòng chống dịch bệnh, ATGT, phòng chống tai nạn thương tích và PC đuối nước
- Có mặt tại lớp Chủ nhiệm lúc 6h45 'ổn định tình hình lớp, tuyên truyền quán triệt tới học sinh lớp mình trong công tác phòng chống dịch bệnh covid 19, nắm bắt kịp thời tình hình của lớp mình, theo dõi và báo cáo nhà trường ngay khi có trường hợp học sinh có hiện tượng bất thường về sức khỏe.
- Phối hợp với GVBM sát sao việc học tập của HS lớp CN.

4.3 BPVP (Đ/c Mạc Nga)

- Phụ trách toàn bộ khu vực rửa tay, vệ sinh của học sinh (xà phòng, nước rửa tay, giấy lau tay). Thường xuyên kiểm tra khu vực này và báo cáo về BGH

4.4 Về CSVC

- Tiếp tục rà soát đường điện và các cây xanh trong nhà trường đảm bảo an toàn tại trường học.
- Rà soát CSVC nhà trường(đ/c Thành báo cáo máy tính bảng: SL, máy còn dùng được, máy hỏng, giải pháp...)

4.5. GVTB

- Tầng 1 Đ/c Thanh Thúy và khu nhà mới, Tầng 2 Đ/c Đan
- GVTB có nhiệm vụ kiểm tra giám sát nề nếp dạy học. KT vệ sinh các KV các lớp được phân công.
- Theo dõi SS các buổi học, báo cáo kịp thời về BPVP sau tiết 1 các buổi học. KT nề nếp học tập của HS. Nhắc HS tan trường hết mới về.

4.6. Công tác trực trường, trực bàn sát khuân

- Trực công trường: Đ/c Thắng (Thứ 2,3) , Đ/c Hưng (Thứ 4,6), Đ/c Duy (Thứ 5,7);

4.7 Bộ Phận Y tế

- Phối hợp với Trạm y tế phường trong công tác phòng chống dịch bệnh covid 19
- Kiểm tra giám sát công tác phòng chống dịch bệnh tại các lớp học
- Hoàn thành hồ sơ y tế, hồ sơ HS khuyết tật

5. Công tác khác:

- Tổ chức họp PHHS đầu năm học 2022-2023.
- Đ/c Loan phụ trách trang Web trường đưa công khai theo TT 36 và KH tuần lên trang Web
- Tổ KHXH: Chụp ảnh, đưa tin bài về tổ chức diễn đàn trẻ em năm 2022 chủ đề: “ Trẻ em nói về phòng, chống bạo lực, xâm hại trẻ em” (Đ/c Phi Nga phân công)

Công việc cụ thể:

Thời gian	Nội dung công việc	Chỉ đạo	Thực hiện
19/09	- Triển khai KH tuần và các CV chỉ đạo của các cấp. - Họp BGH với TPT Đội, Đoàn TN -Họp BGH các trường THCS cụm 5	Đ/c HT	-Theo KH -Đ/c Hoa, Trang, Loan, mời đ/c Nhân -BPVP chuẩn bị nước, cốc
19/09 - 24/09	-Dạy và học theo kế hoạch nhà trường -Thực hiện vệ sinh cuối mỗi buổi học -Tập huấn bồi dưỡng CM theo CV các cấp.	Đ/c HT	CB-GV-NV GVTB GV được phân công
20/9	-Từ 14h30p: Họp cán bộ chủ chốt nhà trường	Đ/c HT	Đ/c Phi Nga, Huyền, Nữ, Nguyễn Thúy, Thảo, Bùi Thúy, Hoa, Loan, Thực, Nhân.
22/9	-Từ 7h: Tổ chức diễn đàn trẻ em năm 2022 chủ đề: “ Trẻ em nói về phòng, chống bạo lực, xâm hại trẻ em” -Từ 14h Thực hiện KH ôn đội tuyển các bộ môn văn hóa.	Đ/c HT	Theo KH LĐ GV và HS đội tuyển
23/9	- KT phòng học NN -14h30p: Họp tổ chủ nhiệm	Đ/c HT	Đc Huyền; Thoa, Hạnh 13 đ/c GVCN
24/9	- GVTB đánh giá kết quả trực ban về đ/c TPT Đội	Đ/c HT	GVTB tuần, TPT Đội
24/9	-14h00p: Họp ban đại diện CMHS nhà trường -16h00p: Họp PH HS toàn trường.	Đ/c HT	-Ban ĐD PH 13 lớp và 13 đ/c GVCN -GVCN và PH lớp

Lưu ý: 1.Kế toán rà soát chế độ chính sách cho CB-GV-NV- NLĐ và HS nhà trường.

2. BPVP trực CV và báo cáo kịp thời, đúng thời gian theo các ND công văn hướng dẫn.

3. Bộ phận VP: Nghỉ thứ 7 tháng 9: Đ/c Nga, Thành. Nghỉ ngày thứ 6 đ/c Thảo

4.BPVP chuẩn bị nước, cốc uống nước (30 cốc) trong phòng hội đồng để họp ban đại diện PH

5.GVCN lưu ý nhắc HS VS lớp sạch sẽ chuẩn bị nước uống trong buổi họp PH chiều 24/9

6 Lịch có thể điều chỉnh, thay đổi khi có công việc của Ngành hoặc đột xuất của nhà trường.

Nơi nhận:

- BGH (c/đ).
- Các BP(t/h);
- Lưu: VP, Công TTĐT trường.

HIỆU TRƯỞNG



Đinh Thị Ngọc Dung

