

UBND THÀNH PHỐ ĐÔNG TRIỀU
TRƯỜNG THCS HOÀNG QUẾ

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hoàng Quế, ngày 29 tháng 3 năm 2025

KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG TUẦN 29 **(Từ 31/3 -05/04/2025)**

I. Đánh giá công tác tuần 28

1. Ưu điểm:

- Đoàn- đội tổ chức thành công các HĐ 26/3 an toàn. Đã hoàn thành và nộp 4 bài dự thi Cuộc thi Sáng kiến bảo đảm trật tự trường học về phòng ngừa Bạo lực học đường và lao động trẻ em trái PL lần 2 năm 2025 về PGD
- Bộ phận y tế phối hợp với TYT hoàn thành tốt công tác chăm sóc sức khỏe HS trong các buổi thi đấu bóng đá.
- Không có CB,GV,NV vi phạm ATGT
- Kết quả thi HSG cấp tỉnh: 5/9 HS đạt giải trong đó có 3 giải ba (môn Toán, Địa lý và Tin học) và 02 giải KK môn LS- địa lý phân môn Địa lý và môn KHTN phân môn hóa học
- Duyệt KH phát triển GD năm học 2025-2026. Quy mô 15 lớp tổng 618 HS trong đó tuyển mới 152 HS lớp 6 chia 4 lớp có 02 HS khuyết tật và 02 HS dân tộc. Về CSVC có 14 phòng học và 9 phòng chức năng.
- Tham dự bồi dưỡng CM-NV về công tác TS THCS,THPT, dạy thêm học thêm theo TT 29, chuyên đề cấp thành phố: “ Giải pháp nâng cao chất lượng các môn thi TS lớp 10 THPT”
- Về CSVC-TBDH: Lãnh đạo nhà trường cùng bộ phận TB DH, KToán đã làm việc với CTy TBDH và đồ chơi Tràng An về thanh quyết toán các hợp đồng mua sắm TBDH năm 2023
- Nhà trường có 08 HS đăng ký dự thi Olympic các môn chuyên trường THPT Hạ Long lần thứ 2 năm học 2024-2025 vào ngày 30/3/2025 với các môn: Tin học, Vật lí, Hoá học, Tiếng Anh, Địa lí, Ngữ văn

2. Tồn tại:

- Vẫn còn hiện tượng HS đi học muộn: lớp 8A, 8B
- Lớp ôn bài MTT nhiều, không hiệu quả: 6B
- Sau buổi học không vệ sinh lớp học: lớp 6B (Thứ 5; thứ 6)

II. Công việc trọng tâm tuần

- Tăng cường nền nếp kỷ cương, dân chủ trong trường học; thực hiện có hiệu quả Bộ Quy tắc ứng xử văn hóa trong trường học.
- Tuyên truyền Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về dạy thêm, học thêm, công tác tuyển sinh lớp 10 THPT năm học 2025-2026 đến GV-PH và HS toàn trường.
- Thực hiện nghiêm túc quy định dạy thêm - học thêm.
- Thực hiện nghiêm chỉ thị 35/CT-TTg năm 2024 của TT chính phủ về xử lý CB-CC-Vc-LL vũ trang vi phạm quy định về điều khiển phương tiện GT mà trong máu hoặc hơi thở có nồng độ cồn.
- CB-GV-NV-NLĐ và HS thực hiện nghiêm túc luật ATGT (thực hiện đúng các ND đã ký kết đầu năm học 2024-2025).

1. Triển khai, chỉ đạo và thực hiện một số công văn, KH của các cấp:

Kế hoạch số 293/PGD&ĐT-Kế hoạch Thực hiện Nghị quyết số 31-NQ/TU ngày 02/12/2024 của BCH Đảng bộ tỉnh, Nghị quyết số 237/NQ-HĐND ngày 06/12/2024 của HĐND tỉnh, Nghị quyết số 22-NQ/TU ngày 12/12/2024 của BCH Đảng bộ thành phố, Nghị quyết số 243/NQ-HĐND ngày 16/12/2024 của HĐND thành phố về nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2025

Công văn số 424/PGD&ĐT-V/v đơn đốc mua sắm thiết bị dạy học tối thiểu năm 2025

Quyết định số 65/QĐ-SGD Quyết định ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn các đơn vị thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo

Thông báo số 675/UBND-VP-V/v thông báo địa điểm thu nhận hồ sơ cấp Căn cước, tài khoản định danh điện tử

Thông báo số 2 về việc tổ chức Cuộc thi Olympic môn Chuyên dành cho học sinh THCS lần thứ 2

Công văn số 501/PGD&ĐT-V/v thực hiện cao điểm triển khai đăng ký định danh điện tử cho các trường học trên địa bàn thành phố

Công văn số 527/PGD&ĐT-V/v triệu tập đại biểu tham dự hội nghị trực tuyến triển khai công tác tuyển sinh đầu cấp, tổ chức thi tốt nghiệp THPT và đánh giá thực hiện Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT

Công văn số 664/UBND-VP-V/v tham gia ý kiến Dự thảo Quyết định ban hành Quy định về dạy thêm học thêm trên địa bàn tỉnh theo Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT

Công văn số 485/PGD&ĐT-V/v hướng dẫn đề nghị công nhận sáng kiến cấp thành phố, cấp Tỉnh làm căn cứ xét tặng các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng năm học 2024-2025

2. Công tác chuyên môn:

- Thực hiện KH dạy học tuần 28 theo KH GD nhà trường.
- Thực hiện học bù chương trình lớp 9 (vào 03 buổi chiều)
- Cập nhật các loại hồ sơ sổ sách theo đúng quy định.
- Duyệt giáo án và ký duyệt sổ báo giảng trực tuyến (đ/c Hường- PHT kiểm tra)
- Tăng cường khai thác sử dụng có hiệu quả thiết bị, đồ dùng dạy học.
- Tiếp tục ôn tuyển sinh vào 10 cho học sinh lớp 9 (TKB học ôn có sự thay đổi học 3 tiết/buổi, 02 buổi sang 2 tiết/buổi, 03 buổi chiều)
- Chủ động ôn đội tuyển HSG văn hóa lớp 8 dự thi giao lưu cấp thành phố.

3 Công tác lao động-Vệ sinh trường lớp:

- Tiếp tục thực hiện lao động chuyên. Tổ chức trồng hoa, cây cảnh vào các bồn xung quanh KV lớp học và KV bồn hoa

4. Công tác khác

4.1 Đoàn- đội

Tăng cường kiểm tra quản lý nề nếp học sinh.

- Tuyên truyền phát thanh măng non về ATGT, phòng chống BLHĐ, nề nếp nhà trường,
- Tiếp tục tham gia các cuộc thi trực tuyến theo CV
- Kiểm tra khu VS lớp học, khu VS chuyên.
- Đội triển khai cuộc thi “ Bác Hồ với thiếu nhi theo CV và KH liên đội

4.2 GVCN

- Phổ biến tuyên truyền tới PH nâng cao trách nhiệm quản lý con em mình trong thời gian sau tết, tuyên truyền đảm bảo ATGT, phòng chống tai nạn thương tích và PC đuối nước, phòng chống bạo lực học đường và sử dụng mạng XH.

- Phối hợp với GVBM sát sao việc học tập của HS lớp CN. Hướng dẫn HS tự học.

- Tuyên truyền Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về dạy thêm, học thêm, công tác tuyển sinh lớp 10 THPT năm học 2025-2026 đến PH và HS toàn trường

4.3. YT học đường

- Phối hợp với TPT đội tuyên truyền tại các buổi phát thanh măng non của đội về cách phòng chống các bệnh như cúm A, đậu mùa, sởi....
- Phối hợp với TYT chăm sóc sức khỏe HS trong các trận đấu bóng đá.
- Phát khẩu trang trung tâm y tế trang cấp cho học sinh toàn trường
- Tập huấn công tác y tế tại trung tâm y tế Đông Triều

4.4. GVTB:

- * Buổi sáng:- Tầng 1 Đ/c Nhân và khu nhà mới, Tầng 2 Đ/c Đan và khu nhà chức năng.
- * Buổi chiều: Theo lịch nhà trường đã phân công các buổi chiều trong tuần.
- GVTB có nhiệm vụ kiểm tra giám sát nền nếp dạy học. KT vệ sinh các KV các lớp được phân công.
- Theo dõi SS các buổi học. KT nề nếp học tập của HS. Nhắc HS tan trường hết mới về.

5. Về CSVC

- Tăng cường quản lý và sử dụng có hiệu quả CSVC sẵn có, chú trọng sử dụng trang thiết bị và đồ dùng dạy học, tích cực sử dụng và khai thác sử dụng các trang thiết bị dạy học, thiết bị CNTT.
- Quản lý CSVC các lớp học, giáo dục HS ý thức giữ gìn tài sản chung.

6. Chế độ chính sách:

- KT cùng GVCN rà soát chế độ chính sách cho CB-GV-NV- NLĐ và HS nhà trường
- Rà soát CB-GV-NV đủ điều kiện nâng lương, thâm niên tháng 4/2025

7. Công tác kiểm tra:

- Tiếp tục kiểm tra nền nếp dạy học, kiểm tra toàn diện theo KH

8. Công tác khác:

-Triển khai KH số 22/KH-UBND Phường Hoàng Quế ngày 27/2/2025 KH về chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững trên địa bàn phường Hoàng Quế năm 2025. Trường THCS được giao hỗ trợ hộ gia đình bà Nguyễn Thị Liên sinh năm 1957- khu Nội Hoàng Tây có hoàn cảnh nuôi 2 cháu đang đi học, con trai đi tù, con dâu bỏ đi với số tiền 2,5 triệu. Ban chỉ ủy thống nhất: Chi bộ hỗ trợ 1 triệu, phối hợp công đoàn hỗ trợ 1 triệu, chữ thập đỏ 500 nghìn.

- Triển khai các HĐ hưởng ứng phong trào toàn dân tiết kiệm năng lượng hưởng ứng giờ trái đất.

- Dự Hội nghị tập huấn về pháp luật lao động, Luật Công đoàn tại Liên đoàn lao động Thành phố Đông Triều.

9. Công việc cụ thể:

Thời gian	Nội dung công việc	Chỉ đạo	Thực hiện
-----------	--------------------	---------	-----------

31/3 đến 05/04	- Triển khai KH tuần và các CV chỉ đạo của các cấp - Dạy học theo kế hoạch nhà trường. - Tiếp tục tổ chức ôn tuyển sinh vào 10 cho học sinh lớp 9 có nguyện vọng đăng kí ôn thi tuyển sinh theo kế hoạch giáo dục của nhà trường với ba môn Toán, Văn, Tiếng Anh - Tăng cường khai thác sử dụng có hiệu quả thiết bị, đồ dùng dạy học, TB CNTT - Kiểm tra nền nếp dạy học. - Tuyên truyền Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về dạy thêm, học thêm, công tác tuyển sinh lớp 10 THPT năm học 2025-2026 đến GV- PH và HS toàn trường	HT BGH HT	-Theo KH - GV-HS -CB-GV-NV- PH và HS
31/3	-Tổ chức tổng kết trao giải các HĐ chào mừng 94 năm ngày thành lập Đoàn.	HT	Theo KH và các nhiệm vụ được phân công
01/4	- Đoàn KT về công tác PCCC-CNCH kiểm tra tại trường + BPVP: chuẩn bị hồ sơ và khánh tiết phòng HĐ + Tiếp đoàn: Đ/c Dung, Hường. lễ tân đ/c Thảo	HT	Đ/c Mạc Nga, Thảo
02/4	- Tập huấn về pháp luật lao động, Luật Công đoàn	HT	Đ/c Hường
05/4	- GVTB báo cáo đánh giá kết quả trực ban về BGH	PHT	- GVTB tuần, TPT đội
Lưu ý: 1.Kế toán rà soát chế độ chính sách cho CB-GV-NV- NLĐ và HS nhà trường. 2. BPVP trực CV và báo cáo kịp thời, đúng thời gian theo các ND công văn hướng dẫn. 3. Lịch trực trường: Trực lãnh đạo BGH BPVP: Nghỉ tháng 3 thứ 7: Đ/c Thành, Nga; nghỉ thứ 6: Đ/c Thảo 4. Lịch có thể điều chỉnh, thay đổi khi có công việc của Ngành hoặc đột xuất của nhà trường.			

Nơi nhận:

- BGH (c/đ);
- Các BP(t/h);
- Lưu: VP, Công TTĐT trường.



