

Số: 95/KH-THCSHQ

Hoàng Quế, ngày 14 tháng 04 năm 2023

KẾ HOẠCH
Cải cách hành chính năm 2023

Căn cứ Kế hoạch số 129/KH-SGDĐT ngày 17/01/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về cải cách hành chính năm 2023; Quyết định số 103/QĐ-UBND ngày 17/01/2023 của UBND thị xã về việc ban hành Chương trình cải cách hành chính thị xã Đông Triều năm 2023; Kế hoạch số 76/KH-PGD&ĐT ngày 01/02/2023 của phòng giáo dục và đào tạo thị xã Đông Triều về việc cải cách hành chính năm 2023.

Trường THCS Hoàng Quế xây dựng Kế hoạch cải cách hành chính (CCHC) năm 2023, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đẩy mạnh triển khai thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ thị xã Đông Triều lần thứ XXV nhiệm kỳ 2020-2025; Chương trình hành động số 01-CTr/TU ngày 06/7/2020 về thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ thị xã Đông Triều lần thứ XXV; Kế hoạch CCHC của Sở GDĐT giai đoạn 2021 – 2030; Chương trình cải cách hành chính thị xã Đông Triều giai đoạn 2021-2030.

- Công tác CCHC tiếp tục được xác định là một nhiệm vụ trọng tâm, khâu đột phá trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành; tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu trong triển khai thực hiện các nội dung của CCHC.

- Nâng cao chất lượng CCHC, cải thiện mạnh mẽ môi trường đầu tư kinh doanh gắn với chuyển đổi số ngành GD thị xã, hiện đại hóa phương thức chỉ đạo, điều hành dựa trên dữ liệu, ứng dụng hiệu quả công nghệ số, xây dựng nền hành chính ngày càng chuyên nghiệp, kỷ cương, năng động, công khai, minh bạch, hiệu quả, hiệu lực, tạo thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp gắn với tạo động lực, sự đột phá và thu hút nhanh nguồn lực đầu tư xã hội.

- Tập trung đẩy mạnh thông tin, tuyên truyền một cách sâu rộng về mục tiêu, ý nghĩa và các nội dung, nhiệm vụ giải pháp, kết quả thực hiện Chương trình CCHC đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, học sinh và phụ huynh. Thường xuyên rà soát, đổi mới công tác thông tin, tuyên truyền, đảm bảo các nội dung đa dạng, hình thức phong phú và phù hợp với từng nhóm đối tượng cụ thể.

- Nâng cao chất lượng, hiệu quả CCHC phục vụ mục tiêu phát triển ngành GDĐT, thực hiện tốt chủ đề công tác năm 2023 ***“Nâng cao hiệu quả thu hút đầu***



tu, chất lượng đời sống Nhân dân, hoàn thành tiêu chí xây dựng nông thôn mới kiểu mẫu và thành lập thành phố Đông Triều”.

- Triển khai có kết quả các nhiệm vụ trọng tâm trong công tác CCHC năm 2023 là cải cách TTHC, xây dựng chính quyền số, nâng cao chất lượng dịch vụ công, đẩy mạnh nghiên cứu, triển khai áp dụng các sáng kiến, mô hình, cách làm mới và các giải pháp có tính đột phá nhằm nâng cao hiệu quả trong thực hiện CCHC và chuyển đổi số trong nhà trường.

2. Yêu cầu

- Xác định rõ công tác CCHC là nhiệm vụ thường xuyên, trọng tâm, trọng điểm của ngành GDĐT; tăng cường trách nhiệm của các cá nhân, đơn vị và người đứng đầu đơn vị trong việc triển khai nhiệm vụ CCHC; nâng cao chất lượng, hiệu quả CCHC để phục vụ cho mục tiêu phát triển giáo dục của thị xã trong năm 2023.

- Nâng cao năng lực cạnh tranh, chất lượng thực thi chính sách, pháp luật, duy trì và cải thiện thứ hạng đối với các chỉ số DDCI, PAR INDEX, SIPAS, PAPI, ICT của Phòng; gắn kết chặt chẽ việc triển khai các nhiệm vụ CCHC với công tác thi đua, khen thưởng; tăng cường chỉ đạo các đơn vị trong thực hiện các nhiệm vụ CCHC bảo đảm chất lượng, hiệu quả.

- Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thực hiện đúng, đầy đủ các nội dung về CCHC, phân công rõ trách nhiệm và thời gian hoàn thành công việc của từng cá nhân góp phần thực hiện có hiệu quả công tác CCHC của thị xã trong năm 2023.

II. NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2023

1. Công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính

1.1. Triển khai có hiệu quả Kế hoạch CCHC của Sở GDĐT giai đoạn 2021-2030; Kế hoạch số 129/KH-SGDĐT ngày 17/01/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về cải cách hành chính năm 2023; Kế hoạch số 188/KH-UBND ngày 30/7/2021 của UBND thị xã về triển khai thực hiện Nghị quyết số 05-NQ/TU ngày 09/4/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ thị xã nhằm đẩy mạnh cải cách hành chính, cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh thị xã giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030; Kế hoạch số 06/KH-UBND ngày 09/01/2023 của UBND thị xã về triển khai thực hiện một số giải pháp đẩy mạnh cải cách hành chính, cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh thị xã gắn với chuyển đổi số thị xã Đông Triều đến năm 2025, định hướng đến năm 2030 (sau đây gọi là KH 06); Quyết định số 103/QĐ-UBND ngày 17/01/2023 của UBND thị xã về ban hành Chương trình cải cách hành chính thị xã Đông Triều năm 2023; Kế hoạch số 76/KH-PGD&ĐT ngày 01/02/2023 của phòng giáo dục và đào tạo thị xã Đông Triều về việc cải cách hành chính năm 2023.

1.2. Tuyên truyền mục đích ý nghĩa, nội dung CCHC; các chủ trương chính sách liên quan đến CCHC; việc tổ chức đánh giá, công bố kết quả đo lường sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với việc phục vụ của cơ quan nhà nước tỉnh Quảng Ninh năm 2023 (SIPAS); Chỉ số CCHC (PAR INDEX); Chỉ số quản trị và hành

chính công (PAPI); Chỉ số về năng lực cạnh tranh cấp huyện (DDCI); hiệu quả và tiện ích khi thực hiện giải quyết TTHC ở dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 và nộp, nhận hồ sơ qua dịch vụ bưu chính công ích.

1.3. Phân công rõ trách nhiệm trong tổ chức thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm. Đồng thời định kỳ tổ chức đánh giá việc ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành nhằm tăng cường trách nhiệm vai trò của người đứng đầu đơn vị của cán bộ, công chức, viên chức theo chức năng nhiệm vụ được giao

1.4. Đổi mới, nâng cao hiệu quả công tác kiểm tra, tự kiểm tra công tác CCHC, kiểm tra kỷ luật, kỷ cương hành chính tại PGD&ĐT và các cơ sở giáo dục; thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo định kỳ; xử lý kịp thời nghiêm minh đối với cán bộ, công chức, viên chức vi phạm kỷ luật và trách nhiệm thực thi công vụ, gây phiền hà cho tổ chức, cá nhân.

1.5. Thực hiện tự kiểm tra công tác CCHC và thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính trong nhà trường.

1.6. Tổ chức đánh giá tự chấm điểm Chỉ số cải cách hành chính năm 2023.

2. Cải cách thể chế

2.1. Chủ động, rà soát, tham mưu sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc ban hành mới các văn bản quy phạm pháp luật lĩnh vực giáo dục và đào tạo đảm bảo đúng quy trình, quy định hiện hành, phục vụ cho yêu cầu quản lý nhà nước và phù hợp với tình hình thực tiễn tại địa phương.

2.2. Triển khai thực hiện tốt các hoạt động theo dõi thi hành pháp luật, kịp thời xử lý, kiến nghị xử lý kết quả theo dõi thi hành pháp luật lĩnh vực giáo dục và đào tạo trên địa bàn thị xã đảm bảo đúng quy định của pháp luật.

2.3. Thường xuyên rà soát, tham mưu xây dựng, bổ sung, hoàn thiện cơ chế, chính sách lĩnh vực giáo dục và đào tạo nhằm hỗ trợ, tạo điều kiện thu hút nguồn lực, thu hút các nhà đầu tư, doanh nghiệp hàng đầu ở trong và ngoài nước.

2.4. Tuyên truyền và triển khai phổ biến đầy đủ các văn bản pháp luật liên quan đến ngành, lĩnh vực GDĐT; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và số hóa công tác phổ biến giáo dục pháp luật.

3. Cải cách thủ tục hành chính

3.1. Thực hiện đầy đủ, kịp thời việc cập nhật công bố, công khai, minh bạch thủ tục hành chính (TTHC) dưới nhiều hình thức nhất là môi trường mạng, tạo điều kiện cho cơ quan nhà nước có thẩm quyền và nhân dân kiểm tra, giám sát việc giải quyết TTHC dễ dàng, mọi lúc mọi nơi. Duy trì việc cập nhật TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Phòng Giáo dục và Đào tạo trên hệ thống Cổng thông tin của tỉnh để cung cấp dữ liệu vào Cơ sở dữ liệu quốc gia (chậm nhất là trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày ký quyết định công bố của UBND tỉnh).

3.2. Tổ chức rà soát, đơn giản hóa các TTHC liên quan đến phụ huynh bảo đảm các TTHC mới ban hành phải đơn giản, dễ hiểu, dễ thực hiện; đơn giản hóa

thành phần hồ sơ giải quyết, loại bỏ các mẫu tờ khai, đơn có nội dung trùng lặp thuộc thẩm quyền quản lý, giải quyết của nhà trường.

3.3. Tiếp tục tập trung rà soát, cắt giảm tối đa và đơn giản hóa các TTHC, điều kiện kinh doanh; kiên quyết loại bỏ các rào cản bất hợp lý, các chi phí không chính thức.

3.4. Rà soát, tái cấu trúc quy trình TTHC dựa trên đánh giá sự phù hợp của quy định TTHC để thực hiện trên môi trường điện tử; khả năng kết nối, chia sẻ dữ liệu và số hóa hồ sơ, giấy tờ, liên thông điện tử giữa các cơ quan trong quá trình xem xét, giải quyết TTHC để tích hợp, cung cấp dịch vụ công trực tuyến trên Cổng dịch vụ công quốc gia, Cổng dịch vụ công của tỉnh.

3.5. Thực hiện giải quyết TTHC trên môi trường điện tử; chuẩn hóa, điện tử hóa quy trình nghiệp vụ xử lý hồ sơ; trao đổi trên môi trường mạng; số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC để nâng cao tính công khai, minh bạch, rút ngắn thời gian, tiết kiệm chi phí. Tiếp nhận, xử lý và trả lời kịp thời những phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp về cơ chế, chính sách, TTHC trên Cổng dịch vụ công quốc gia, Cổng dịch vụ công của tỉnh và các hình thức khác.

3.6. Nghiên cứu đề xuất phân cấp trong giải quyết TTHC theo hướng cấp nào đủ năng lực, sát cơ sở thì giao giải quyết, bảo đảm đúng quy định và nguyên tắc quản lý, không để tình trạng nhiều tầng nấc, kéo dài thời gian giải quyết và gây những nhiễu, tiêu cực, phiền hà. Giảm tối đa tỷ lệ trễ hẹn trong giải quyết hồ sơ TTHC.

3.7. Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; kiểm tra, giám sát gắn với trách nhiệm của người đứng đầu trong triển khai thực hiện cải cách TTHC và giải quyết các TTHC tại Trung tâm hành chính công thị xã. Nghiêm túc xử lý các CB, CC, VC có hành vi gây phiền hà, nhiễu, tiêu cực hoặc xử lý hồ sơ công việc không theo đúng quy định.

4. Cải cách tổ chức bộ máy

4.1. Tiếp tục triển khai Đề án “Tiếp tục đổi mới, hoàn thiện tổ chức bộ máy hệ thống chính trị tỉnh Quảng Ninh theo hướng tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả; xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức có đủ phẩm chất, năng lực, uy tín ngang tầm nhiệm vụ giai đoạn 2022-2025” theo chỉ đạo của tỉnh, thị xã và của Ngành; xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức có đủ phẩm chất, năng lực đáp ứng yêu cầu của thị xã Đông Triều trở thành thành phố năm 2023.

4.2. Thường xuyên rà soát, bổ sung, điều chỉnh, hoàn thiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của nhà trường theo các quy định. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của trường học theo hướng sâu sát, cụ thể, thực hiện phương châm: rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ quy trình, rõ thời gian hoàn thành và rõ hiệu quả.

4.3. Tiếp tục đổi mới cơ chế hoạt động của nhà trường; nâng cao năng lực quản trị của trường công lập tự chủ về chi thường xuyên; phấn đấu mức độ hài lòng của người dân về cung cấp dịch vụ giáo dục công lập đạt tối thiểu 99%.

4.4. Đề cao trách nhiệm cá nhân của người đứng đầu, mỗi nhiệm vụ chỉ giao cho một bộ phận, một cá nhân chủ trì và chịu trách nhiệm, xác định rõ trách nhiệm tập thể gắn với đôn đốc kiểm tra, giám sát việc thực hiện. Đẩy mạnh phân cấp, ủy quyền cho cấp dưới trực tiếp phù hợp với quy định của pháp luật và điều kiện của nhà trường.

4.5. Tham mưu sắp xếp cấp phó của các cơ sở giáo dục theo đúng quy định của Trung ương, tỉnh, thị xã.

4.6. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, nâng cao hiệu quả chỉ đạo, điều hành, thúc đẩy toàn diện việc xử lý hồ sơ, công việc trên môi trường mạng, thực hiện hiệu quả mô hình cơ quan nhà nước, phòng họp không giấy tờ.

5. Cải cách chế độ công vụ

5.1. Tiếp tục triển khai các quy định về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; nâng cao đạo đức công vụ thông qua tuyên truyền, bồi dưỡng, kiểm tra, giám sát trong quá trình thực thi công vụ; đề cao trách nhiệm và đạo đức công vụ, đạo đức nhà giáo, trách nhiệm xã hội, siết chặt kỷ luật, kỷ cương trong chỉ đạo, điều hành và thực thi công vụ của CB, CC, VC.

5.2. Đổi mới phương pháp, quy trình đánh giá phân loại CB, CC, VC theo hướng dân chủ, công khai, minh bạch, lượng hóa các tiêu chí đánh giá và đề cao trách nhiệm người đứng đầu.

5.3. Đổi mới, nâng cao chất lượng công tác quy hoạch, đào tạo, đào tạo lại, bồi dưỡng, sắp xếp, bố trí, sử dụng cán bộ, nhất là đội ngũ cán bộ chủ chốt, cán bộ trẻ, cán bộ trình độ cao, cán bộ có trình độ công nghệ thông tin tại nhà trường để làm chủ các ứng dụng mới.

5.4. Đào tạo, bồi dưỡng CB, CC, VC theo chức danh, cán bộ quản lý và cán bộ nguồn; bồi dưỡng kiến thức nghiệp vụ chuyên môn, lý luận, ngoại ngữ, kiến thức hội nhập, văn hóa ứng xử của đội ngũ cán bộ trong thực thi công vụ. Cải thiện môi trường làm việc chuyên nghiệp, hiện đại, cạnh tranh lành mạnh, tạo cơ hội phát triển, gắn kết, gắn bó, ổn định của đội ngũ CB, CC, VC.

6. Cải cách tài chính công

6.1. Tăng cường kỷ luật, kỷ cương tài chính - ngân sách, kết hợp đồng bộ, hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp quản lý, điều hành thu, chi ngân sách nhà nước. Công khai, minh bạch và trách nhiệm giải trình trong quản lý tài chính công trong lĩnh vực GDĐT. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, xử lý vi phạm trong quản lý thu, chi ngân sách nhà nước gắn với trách nhiệm của người đứng đầu.

6.2. Tiếp tục thực hiện có hiệu quả cơ chế tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập, tăng cường phân cấp, tạo quyền chủ động cho đơn vị sự nghiệp công lập. Rà soát, sửa đổi, bổ sung và ban hành danh mục dịch vụ sự nghiệp công lập sử dụng ngân sách nhà nước, các định mức kinh tế - kỹ thuật, định mức chi phí làm cơ sở

cho việc ban hành đơn giá, giá dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước theo quy định của pháp luật.

6.3. Thực hiện có hiệu quả cơ chế đặt hàng, giao nhiệm vụ cung cấp dịch vụ sự nghiệp công căn cứ vào chất lượng đầu ra hoặc đấu thầu cung cấp dịch vụ sự nghiệp công; tạo sự cạnh tranh bình đẳng trong cung cấp dịch vụ sự nghiệp công, nâng cao chất lượng và đa dạng hóa dịch vụ sự nghiệp công.

6.4. Nâng cao hiệu quả thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí đối với đơn vị sự nghiệp.

7. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số

7.1. Thực hiện tốt nhiệm vụ được UBND thị xã Đông Triều giao về xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số tại Kế hoạch CCHC thị xã Đông Triều năm 2023 đối với Ngành GD&ĐT nói chung và trường THCS Hoàng Quế nói riêng.

7.2. Số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC; số hóa văn bản chỉ đạo điều hành, quản lý, lưu trữ hồ sơ của đơn vị theo chỉ đạo của UBND thị xã.

7.3. Tiếp tục xây dựng, hoàn thiện thực hiện cập nhật, chuẩn hóa dữ liệu trên hệ thống quản lý trường học SMAS, liên thông sang hệ thống cơ sở dữ liệu Ngành GD.

7.4. Cập nhật, duy trì vận hành, tổ chức đánh giá tuân thủ định kỳ hệ thống ISO điện tử.

III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

(Các nhiệm vụ trọng tâm và tiến độ thực hiện theo phụ lục đính kèm)

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện CCHC được cân đối chi từ nguồn ngân sách thường xuyên được giao năm 2023 và các nguồn hợp pháp khác theo quy định hiện hành.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban giám hiệu

Xây dựng “Kế hoạch Cải cách hành chính năm 2023” triển khai thực hiện trong toàn ngành. Kiểm tra, giám sát, trong thực hiện quy định về giải quyết TTHC và thực thi công vụ của CB, CC, VC ở các cơ sở giáo dục.

Phân công nhiệm vụ cụ thể:

- Theo dõi, tổng hợp báo cáo các hoạt động về cải cách tổ chức bộ máy, xây dựng nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức (BGH).
- Theo dõi và tổng hợp báo cáo các hoạt động về cải cách Tài chính công, lập dự toán, công tác cải cách hành chính năm 2023 của các đơn vị (Bộ phận Kế toán).

- Theo dõi và tổng hợp báo cáo các hoạt động về cải cách thể chế, cải cách thủ tục hành chính, hiện đại hóa nền hành chính; tổng hợp báo cáo theo định kỳ của các bộ phận chuyên môn được giao nhiệm vụ (Bộ phận CNTT).

- Tổng hợp và đánh giá định kỳ báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo qua bộ phận CNTT; Email: cntt@dongtrieu.edu.vn theo các mốc thời gian (Quý I chậm nhất ngày 01/3, Quý II chậm nhất ngày 01/6, Quý III chậm nhất ngày 01/9, Quý IV chậm nhất ngày 01/12)

Trên đây là Kế hoạch cải cách hành chính năm 2023. Trường THCS Hoàng Quế, yêu cầu các bộ phận nghiêm túc triển khai thực hiện kế hoạch./.

Nơi nhận:

- Phòng GD (b/c);
- BGH (c/đ);
- Các Bộ phận (t/h);
- Công TTĐT Trường;
- Lưu: VT,

HIỆU TRƯỞNG



Đinh Thị Ngọc Dung

Phụ lục**NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2023**

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số /KH-PGD&ĐT ngày 01/02/2023
của Trường THCS Hoàng Quế)

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Trách nhiệm cụ thể		Kết quả công việc	Thời gian thực hiện
		Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp		
I	Công tác chỉ đạo, điều hành				
1	Tham mưu ban hành và triển khai Kế hoạch CCHC năm 2023	Trường THCS Hoàng Quế	Các Bộ phận	Kế hoạch	Trước ngày 05/02/2023
2	Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ công tác CCHC	Trường THCS Hoàng Quế	BGH, CNTT	Báo cáo	Đơn vị gửi về Phòng GD&ĐT tổng hợp trước 01/3; 01/6; 01/9; 01/12.
II	Công tác cải cách thể chế hành chính				
1	Rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL do HĐND, UBND thị xã ban hành thuộc lĩnh vực giáo dục và đào tạo với các quy định của Hiến pháp năm 2013, Luật ban hành văn bản QPPL 2015 và các văn bản QPPL của Trung ương.	Trường THCS Hoàng Quế	BGH	Văn bản, Báo cáo	Thường xuyên
2	Tham mưu văn bản QPPL thuộc chức năng, nhiệm vụ của nhà trường.	Các bộ phận		Văn bản QPPL	Thường xuyên
3	Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ công tác theo dõi thi hành pháp luật; tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật năm 2023	Trường THCS Hoàng Quế	Các Bộ phận	Báo cáo	Theo quy định
4	Xây dựng Kế hoạch tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2023	Trường THCS Hoàng Quế	BGH	Kế hoạch	Quý I/2023
5	Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2023	Trường THCS Hoàng Quế	BGH	Báo cáo	Theo quy định
III	Công tác cải cách thủ tục hành chính				

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Trách nhiệm cụ thể		Kết quả công việc	Thời gian thực hiện
		Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp		
1	Tham mưu ban hành Kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2023	Phòng GD&ĐT	Các trường	Kế hoạch	Sau khi có KH của thị xã ban hành
2	Thực hiện nhiệm vụ tại Trung tâm Hành chính công thị xã	Cán bộ của Trường được cử đến làm việc tại Trung tâm Hành chính công thị xã		Kết quả giải quyết TTHC	Thường xuyên
3	Rà soát TTHC để đơn giản hóa theo hướng cải tiến quy trình, cách thức thực hiện, thời gian giải quyết TTHC, đảm bảo nhanh gọn, đúng pháp luật, hiệu quả.	Trường THCS Hoàng Quế	BGH	Các Quyết định ban hành có TTHC liên quan	Thường xuyên
IV	Công tác cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước				
1	Rà soát, phối hợp trong công tác phân bổ biên chế, số lượng người làm việc đảm bảo số lượng tối thiểu; số lượng cấp phó thực hiện theo đúng quy định của Trung ương.	Phòng GD	Trường THCS Hoàng Quế	Văn bản	Thường xuyên
2	Đề cao trách nhiệm cá nhân của người đứng đầu, mỗi nhiệm vụ chỉ giao cho một đơn vị là đầu mối và một cá nhân chủ trì và chịu trách nhiệm, xác định rõ trách nhiệm tập thể gắn với đơn đốc kiểm tra, giám sát việc thực hiện.	Bộ phận TCCB PGD	HT	Văn bản	Thường xuyên
V	Cải cách chế độ công vụ				

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Trách nhiệm cụ thể		Kết quả công việc	Thời gian thực hiện
		Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp		
1	Tiếp tục thực hiện tốt các quy định về Luật Cán bộ, công chức, Luật Viên chức, Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều về Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức; quy định về tiêu chuẩn ngạch công chức, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức; công tác tuyển dụng, sử dụng, bổ nhiệm, luân chuyển cán bộ, công chức, viên chức.	Trường THCS Hoàng Quế	Các Bộ phận	Văn bản, Quyết định	Thường xuyên
2	Phối hợp thực hiện sắp xếp lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức theo vị trí việc làm, khung năng lực, đảm bảo đúng người, đúng việc, nâng cao chất lượng, hợp lý về cơ cấu.	Trường THCS Hoàng Quế	Phòng Nội Vụ, Phòng GD	Văn bản, kế hoạch, Quyết định	Thường xuyên
3	Tiếp tục quan tâm đào tạo, bồi dưỡng toàn diện cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức về lý luận chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ, kiến thức quản lý nhà nước... phù hợp với yêu cầu chuẩn hóa đội ngũ theo quy định, đáp ứng yêu cầu phát triển của tỉnh.	Trường THCS Hoàng Quế	Phòng Nội vụ, phòng GD	Văn bản, kế hoạch, Quyết định	Thường xuyên
4	Tiếp tục triển khai các quy định về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; nâng cao đạo đức công vụ thông qua tuyên truyền, bồi dưỡng, kiểm tra, giám sát trong quá trình thực thi công vụ; đề cao trách nhiệm và đạo đức công vụ, trách nhiệm xã hội, siết chặt kỷ luật, kỷ cương trong chỉ đạo, điều hành và thực thi công vụ của cán bộ, công chức, viên chức.	Trường THCS Hoàng Quế	BGH	Văn bản, Quyết định	Thường xuyên

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Trách nhiệm cụ thể		Kết quả công việc	Thời gian thực hiện
		Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp		
5	Cập nhật cơ sở dữ liệu cán bộ, công chức, viên chức của trường khi có sự thay đổi	Trường THCS Hoàng Quế	CNTT	Cơ sở dữ liệu	Thường xuyên
6	Tổ chức đánh giá cán bộ, công chức, viên chức năm 2023 đảm bảo đúng tiến độ, quy định.	Trường THCS Hoàng Quế	Toàn trường	Phiếu đánh giá	Tháng 12
VI	Công tác cải cách tài chính công				
1	Thực hiện công khai, minh bạch dự toán thu chi ngân sách nhà nước; các thủ tục quyết toán kinh phí theo quy định.	Trường THCS Hoàng Quế	Bộ phận KT	Văn bản	Thường xuyên
2	Lập, xây dựng dự toán và gửi báo cáo quyết toán ngân sách nhà nước đảm bảo thời gian quy định.	Trường THCS Hoàng Quế	Bộ phận KT	Văn bản	Theo quy định
3	Thường xuyên cập nhật, rà soát các quy định pháp luật hiện hành, kịp thời sửa đổi, bổ sung Quy chế chi tiêu nội bộ cơ quan.	Trường THCS Hoàng Quế	Bộ phận KT	Quyết định	Sau Hội nghị CB,CC,VC,NLĐ năm 2023
4	Thực hiện có hiệu quả chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí.	Trường THCS Hoàng Quế	Bộ phận KT	Văn bản	Thường xuyên
5	Đẩy mạnh thực hiện tiết kiệm, chi thu nhập tăng thêm cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động cơ quan.	Trường THCS Hoàng Quế	Bộ phận KT	Văn bản	Theo quy định
VII	Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số				

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Trách nhiệm cụ thể		Kết quả công việc	Thời gian thực hiện
		Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp		
1	Phối hợp tham mưu thực hiện tốt nhiệm vụ được UBND tỉnh giao về xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số tại các Kế hoạch CCHC thị xã Đông Triều năm 2023, giai đoạn 2021-2030	Trường THCS Hoàng Quế	CNTT	Văn bản	Thường xuyên
2	Phối hợp đẩy mạnh việc ứng dụng CNTT trong hoạt động của PGD.	Trường THCS Hoàng Quế	Bộ phận CNTT	Văn bản, hệ thống phần mềm	Thường xuyên
3	Tiếp tục thực hiện áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015 trong hoạt động của cơ quan, triển khai áp dụng ISO điện tử.	Trường THCS Hoàng Quế	Bộ phận CNTT	Văn bản, hệ thống phần mềm	Thường xuyên
VIII Công tác thông tin tuyên truyền					
1	Tập trung đẩy mạnh thông tin, tuyên truyền một cách sâu rộng về mục tiêu, ý nghĩa và các nội dung, nhiệm vụ giải pháp, kết quả thực hiện Chương trình CCHC đến toàn thể CBCCVC-NLĐ, doanh nghiệp trên địa bàn thị xã. Thường xuyên rà soát, đổi mới công tác thông tin, tuyên truyền, đảm bảo các nội dung đa dạng, hình thức phong phú và phù hợp với từng nhóm đối tượng cụ thể.	Trường THCS Hoàng Quế	Các Cán bộ của Trường được cử đến làm việc tại Trung tâm Hành chính công thị xã trường	Văn bản chỉ đạo và thông qua các cuộc họp, hội nghị	Thường xuyên
2	Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong công tác tuyên truyền về CCHC	Trường THCS Hoàng Quế	Bộ phận CNTT	Văn bản chỉ đạo và thông qua các cuộc họp, hội nghị	Thường xuyên

