

**KẾ HOẠCH THỰC HIỆN CÁC KHOẢN THU- CHI NGOÀI NGÂN SÁCH
Năm học 2020 - 2021**

Căn cứ Công văn số 2422/SGDDĐT- KHTC, ngày 16/9/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Ninh về việc “Hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2020 – 2021” nhằm giúp các cơ sở giáo dục trên địa bàn thực hiện đúng các quy định về tài chính chấm dứt tình trạng lạm thu trước khi thực hiện theo quy định .

Thực hiện hướng dẫn số 995/PGD&ĐT ngày 18/9/2020 của phòng GD&ĐT Đông Triều.V/v hướng dẫn triển khai thực hiện các khoản thu, chi ngoài ngân sách; trong các trường mầm non, tiểu học, THCS trên địa bàn thị xã từ năm học 2020 -2021.

Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường;

Trường THCS Hoàng Quế xây dựng kế hoạch thực hiện các khoản thu, chi ngoài ngân sách năm học 2020 -2021 cụ thể như sau:

A. CÁC KHOẢN THU THEO QUY ĐỊNH

1. Khoản thu bắt buộc theo Luật

1.1. Bảo hiểm y tế:

Căn cứ Công văn số 549/BHXH tháng 9/2020 của BHXH thị xã Đông Triều về việc triển khai thực hiện BHYT học sinh, sinh viên năm học 2020 – 2021.

- Đối tượng tham gia: Là học sinh (ngoại trừ những học sinh đã tham gia BHYT theo các nhóm đối tượng khác theo quy định của luật BHYT như đối tượng chính sách, nghèo, cận nghèo...) đang theo học tại các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân trên địa bàn thị xã đều là đối tượng tham gia BHYT bắt buộc.

- Mức đóng BHYT:

Đối tượng học sinh tự đóng là 70%, ngân sách hỗ trợ 30%.

+ 01 học sinh/01 năm: (Mức lương cơ sở x 4,5% x 12 tháng) x 70%.

Cụ thể: $(1.490.000 \text{ đ} \times 4,5\% \times 12 \text{ tháng}) \times 70\% = 563.220 \text{ đồng}$.

+ Đối tượng học sinh thuộc hộ gia đình nông lâm ngư nghiệp và diêm nghiệp có mức sống trung bình: học sinh phải đóng 20%, ngân sách nhà nước hỗ trợ là 80%

Cụ thể : $(1.490.000 \text{ đ} \times 4,5\% \times 12 \text{ tháng}) \times 20\% = 160.920 \text{ đ}$

Học sinh thể tham gia BHYT theo phương thức 12 tháng một lần, hoặc 6 tháng một lần. Thời gian đóng vào tháng 12/2020 và tháng 5/2021.

1.2. Thu học phí

Thực hiện hướng dẫn số 995/PGDĐT ngày 18/9/2020 của phòng GD&ĐT Đông Triều Về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục trên địa bàn thị xã năm học 2020 - 2021.

Căn cứ quy định tại Công văn số 5414/UBND-TM4 về việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 24/2016/NQ-HĐND ngày 27/7/2016 của Hội đồng nhân dân Tỉnh;

Căn cứ nghị định số 86/2015/ ND-CP ngày 02/10/2015; Thực hiện một số quy định về miễn giảm học phí; hỗ trợ chi phí học tập và cơ chế thu, sử dụng học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ tình hình thực tế về số lượng học sinh của nhà trường, trường THCS Hoàng Quốc Kế hoạch thu chi tiền học phí năm học 2020 - 2021 như sau:

*** Phần Thu:**

Thực hiện theo công văn hướng dẫn 995/PGDDT ngày 18/9/2021.

Mức thu học phí đối với Phường Hoàng Quốc là:

Thu 60.000d/ học sinh/tháng, thu 9 tháng. Học sinh có thể nộp học phí theo từng tháng hoặc theo từng học kỳ (Kỳ 1 hoặc kỳ 2)

*** Phần chi:**

1. Chi hỗ trợ lương : 40%

2. Chi tiền công BV, VS

3. Chi nghiệp vụ chuyên môn.

Trong đó chi trả điện nước và các hoạt động chuyên môn khác theo tình hình thực tế phát sinh.

B/ CÁC KHOẢN THU THEO THỎA THUẬN

Dự kiến các khoản thu theo thỏa thuận, thống nhất của CMHS – Nhà trường phục vụ, hỗ trợ các hoạt động khác.

1. Tiền trông giữ phương tiện tham gia giao thông của học sinh:

Thu theo thỏa thuận với CMHS, mức thu thực hiện theo QĐ 353/2017/QĐ-UBND ngày 25/01/2017 của UBND tỉnh:

- Mức thu:

+ Trông giữ xe thường: 15.000d/hs/tháng

+ Trông giữ xe điện: 25.000d/hs/tháng.

- Hình thức thu: Thu theo tháng

- Phần chi: Trả công cho người trông xe, mua vật liệu phục vụ hoạt động trông giữ xe và tái đầu tư sửa chữa nhà xe học sinh.

1 – Cơ sở tính mức thu, chi

* Số lượng học sinh đăng ký gửi xe tại trường: 339 học sinh, cụ thể

Khối 6 : 81 xe đạp

Khối 7: 86 xe đạp, 4 xe đạp điện

Khối 8: 85 xe đạp, 6 xe đạp điện

Khối 9: 65 xe đạp, 12 xe đạp điện

* Cơ sở vật chất phục vụ việc trông giữ phương tiện của học sinh.

- Nhà trường có khu để xe dành riêng cho học sinh, đảm bảo trông giữ an toàn phương tiện cho học sinh.

2 .Kế hoạch thu, chi

a .Kế hoạch chi

* Chi trông giữ phương tiện giao thông của học sinh: 02 người:

TT	Nội dung	Số tiền/tháng	Ghi chú
1	Chi trả lương trông giữ xe: Số tiền chi công 1 tháng cho 1 người theo thỏa thuận bằng 1 lần mức lương tối	3.000.000	

	thiếu : 2 người x 1.500.000 đ/tháng = 3.000.000 đ/tháng		
2	Chi công tác quản lý (BGH, kế toán, thủ quỹ) 15%	795.750	
3	Chi cơ sở vật chất (Chi làm vé xe, mua bơm, cà lê, mua phần + giun xe, sửa chữa....)	1.509.250	
Tổng cộng:		5.305.000	

Tổng tiền chi 01 tháng:

- Chi trả tiền công trông giữ xe : 1.500.000đ
- Chi trả cho quản lý 15%: 795.750 đ
- Chi sửa chữa cơ sở vật chất : 1.509.250đ

Tổng chi: 5.305.000đ

b. Kế hoạch thu:

Căn cứ Công văn số 353/2017/QĐ ngày 25/01/2017 của UBND tỉnh về việc đề nghị quy định giá dịch vụ trông giữ xe tại điểm đỗ, bãi trông giữ xe trên địa bàn Quảng Ninh.

Trên cơ sở lấy thu bù chi, định mức chi cho các hoạt động: Chi trả tiền công cho người trông giữ xe, chi công tác quản lý, chi sửa chữa cơ sở vật chất, chi nộp thuế Nhà trường xây dựng định mức thu như sau:

*** Cụ thể mức thu như sau:**

- Xe đạp thường 317 xe x 15.000 đ/xe/tháng = 4.755.000đ/tháng
- Xe máy điện, đạp điện 22 xe x 25.000 đ/xe/tháng = 550.000 đ/tháng

Tổng thu: 5.305.000đ/tháng

- Hình thức thu : Giáo viên chủ nhiệm lập danh sách và trực tiếp thu tiền nộp về nhà trường theo từng tháng.

II. Tiền Nước uống:

Căn cứ Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12/5/2016 của Bộ Y tế và Bộ Giáo dục và Đào tạo về định mức nước uống cho học sinh.

Căn cứ vào nguyện vọng của cha mẹ học sinh có nhu cầu cho con em được uống nước tinh khiết đóng bình trong thời gian học tập tại trường.

Xét tình hình thực tế của địa phương và nhà trường, trường THCS Hoàng Quế xây dựng kế hoạch Thu - Chi tiền nước uống cho học sinh năm học 2020 - 2021 cụ thể như sau:

1 . Mục đích, yêu cầu:

Mục đích nhằm đáp ứng nhu cầu sinh hoạt về nước uống cho học sinh tại trường đảm bảo sạch sẽ, đầy đủ.

Yêu cầu nước uống tinh khiết được sản xuất trên dây truyền công nghệ hiện đại, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm.

100% học sinh được uống nước sạch tinh khiết tại trường.

2. Tổng số học sinh.

- Tổng số học sinh toàn trường năm học 2020 - 2021: 482 học sinh

Trong đó: + Khối 6 : 126 hs

+ Khối 7 : 133 hs

+ Khối 8: 106 hs

+ Khối 9: 117 hs

- Số tháng học trong năm: 9 tháng

3. Cơ sở tính toán mức thu, chi

3.1. Kế hoạch chi:

+ Chi trả tiền nước uống học sinh:
Trung bình mỗi ngày học, học sinh uống khoảng 0,330 lít nước (bù trừ các ngày trong tháng, các tháng trong năm học, các mùa trong năm).

Nhà trường hợp đồng với đơn vị cung cấp nước uống cho học sinh: Hộ kinh doanh Hà Văn Khoát - Kinh Môn - Hải Dương

Địa chỉ: Khu I, thôn Hạ Chiểu, thị trấn Minh Tân, huyện Kinh Môn, tỉnh Hải Dương

Thể tích 01 bình nước = 20 lít

Giá tiền một bình = 18.000 đồng

- Tổng số lít nước tiêu thụ 01 tháng là: $482 \text{ học sinh} \times 0,330 \text{ lít} \times 22 \text{ ngày} = 3.500 \text{ lít}$

- Tổng số bình nước tiêu thụ 01 tháng là: $3.500 \text{ lít} : 20 \text{ lít} = 175 \text{ bình}$

Vậy, số tiền nước thanh toán 01 tháng = $175 \text{ bình} \times 18.000 \text{ đ} = 3.150.000 \text{ đồng}$

+ Chi tiền quản lý, giao nhận bình nước:

$01 \text{ người} \times 200.000 \text{ đ/người} = 200.000 \text{ đồng}$

Tổng số tiền chi 01 tháng là: $3.150.000 \text{ đồng} + 200.000 \text{ đ} = 3.350.000 \text{ đồng}$

Mức chi trung bình 01 học sinh/tháng = $3.350.000 \text{ đ} : 482 \text{ hs} = 6.950 \text{ đ}$

Thu tròn: 7000đ

3.2. Kế hoạch thu:

Trên cơ sở lấy thu bù chi, trường THCS Hoàng Quế xây dựng định mức thu như sau:

- Mức thu 01 học sinh/ tháng: 7000 đồng

- Hình thức thu: Thu theo kỳ, kỳ 1 thu 4 tháng từ tháng 9/2020 đến tháng 12/2020, kỳ 2 thu 5 tháng từ tháng 01/2021 đến tháng 5/2021.

3.3 Tổ chức thực hiện:

Hiệu trưởng xây dựng dự toán thu-chi, có trách nhiệm kiểm tra giám sát việc thực hiện của cá nhân và từng bộ phận, thực hiện ký kết các thủ tục pháp lý với đơn vị cung cấp nước.

- Thủ quỹ: Lập danh sách thu các lớp theo kỳ, quản lý tiền mặt chi trả cho nhà cung cấp.

- Nhân viên quản lý, giao nhận nước có trách nhiệm nhận số lượng, cấp phát bình nước đến tận các lớp học, theo dõi và quản lý lượng vỏ bình để trả cho Công ty cung cấp nước uống.

- Kế toán: Có trách nhiệm kiểm tra tính hợp pháp của hệ thống chứng từ kế toán khi thanh toán.

III. Đối với kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh:

Thực hiện theo quy định tại Điều 10 Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh ban hành kèm theo Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- CMHS các lớp đóng góp kinh phí tự nguyện xây dựng quỹ hoạt động của Ban đại diện CMHS lớp và ủng hộ xây dựng quỹ hoạt động của Ban đại diện CMHS nhà trường trên cơ sở dự toán kinh phí cần vận động trong năm do ban đại diện CMHS các lớp chủ trì phối hợp với GVCN xây dựng.

- Ban đại diện cha mẹ học sinh trường chủ trì phối hợp với Hiệu trưởng lập kế hoạch sử dụng kinh phí dự kiến vận động được từ sự đóng góp của ban đại diện cha mẹ

- Kinh phí huy động được do Ban đại diện CMHS các lớp và Ban đại diện CMHS nhà trường quản lý, sử dụng dưới sự giám sát của nhà trường.

Nhà trường xây dựng kế hoạch triển khai tới toàn thể CB,GV,NV và Cha mẹ học sinh toàn trường. Trên cơ sở đó thống nhất thỏa thuận về hình thức thu theo kế hoạch đối với cha mẹ học sinh.

Nơi nhận:

- Định T

Đinh Thị Ngọc Dung